



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 7] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 16, 1991 (माघ 27, 1912)
No. 7] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 16, 1991 (MAGHA 27, 1912)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1 [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached
and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 26 दिसम्बर 1990

सं० ए-32013/ 5/ 88- प्रशा०- 2—अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग एतद्वारा सं० लो० से० आ० के कार्यालय में नियमित सहायक नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) श्री रतन सिंह को 20-12-90 से 19-02-91 तक की आगामी दो माह की अवधि के लिए अथवा अगले आदेशों तक इनमें से जो भी पहले हो आयोग के कार्यालय में तदर्थ आधार पर 3000- 100- 3500- 125- 4500 रुपये के वेतनमान में उप नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह “क” राजपत्रित, (अलिपिक वर्गीय) के रूप में स्थानापन्न रूप से काम करने के लिए नियुक्त करते हैं।

1-456 GI/90

2. उप नियंत्रक (डाटा प्रोसेसिंग) के पद पर श्री रतन सिंह की नियुक्ति पूर्णतः तदर्थ आधार पर होगी तथा इस नियुक्ति से उन्हें इस ग्रेड में नियमित नियुक्ति अथवा वरिष्ठता का कोई हक नहीं मिलेगा।

यश राज गांधी
अवर सचिव (प्रशा० 1)
हुते अध्यक्ष
संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-110011, दिनांक 29 नवम्बर 1990

सं० ए-32013/ 2/90- प्रशा०-1—संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष, सं० लो० से० आ० की (स्टाफ) विनियमावली

1958 के नियम 7 के तहत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संज्ञाओं से आगे के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को स्थानापन्न रूप से उनमें प्रत्येक के नामों के सामने दर्शायी गई अवधि के लिए अथवा अग्रभागी प्रादेशों तक, उनमें से जो अभी पहले हो, तदर्थ आधार पर अवर सचिव के संज्ञा से ग्रेड-1 के पद पर नियुक्त करते हैं :—

क्रमांक	अधिकारी का नाम	अवधि
1.	श्री पी० श्रीवास्तव	30-11-90 से 29-02-91 तक
2.	श्री अनिल कुमार	5-11-90 से 04-02-91 तक
3.	श्री के० बी० मैथ्यू	05-11-90 से 04-02-91 तक
4.	श्री कुलदीप कुमार	05-11-90 से 04-02-91 तक
5.	श्री पुष्प लाल-1	05-11-90 से 04-02-91 तक
6.	श्री गुरुमुख सिंह	05-11-90 से 04-02-91 तक

2. उपर्युक्त नियुक्तियों निम्नलिखित शर्तों के अध्वधीन हैं :—

- ये नियुक्तियां सर्वोच्च न्यायालय में विधायार्थीन विशेष अनुमति याचिका : भारत सरकार तथा अन्य बनाम श्री अमृत लाल तथा अन्य के निर्णय के अध्वधीन हैं।
- इन तदर्थ नियुक्तियों से भविष्य में इसी ग्रेड में नियमित होने, अथवा वरिष्ठता आदि का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। सरकार संबंधित अधिकारियों को बिना कोई कारण अथवा नोटिस दिए बगैर इन तदर्थ नियुक्तियों समाप्त करने का अधिकार रखती है।

दिनांक 02 जनवरी 1991

सं०—32013/2/90—प्रशा०—1 अध्यक्ष संघ लोक सेवा आयोग, संघ लोक सेवा आयोग (स्टाफ) नियमावली 1958 के नियम 7 के तहत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संघ लोक सेवा आयोग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को उनमें से प्रत्येक के नामों के सामने दी गई अवधि तक अथवा अगले आदेशों तक, इनमें से जो अभी पहले हो केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के ग्रेड 1 में तदर्थ आधार पर अवर सचिव के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं :—

क्रमांक	अधिकारी का नाम	अवधि
1	2	3
1.	श्री एन० तर्भावायम	13-12-90 से 12-03-91 तक
2.	श्रीमती कल्पना नारायण	26-12-90 से 25-3-91 तक
3.	श्री सी एन० राणा	26-12-90 से 25-3-91 तक

1	2	3
4.	श्री एन० के० डीगरा	26-12-90 से 25-3-91 तक
5.	श्री इन्दरजीत सिंह	26-12-90 से 25-3-91 तक
6.	श्री एन० एम० एल० भटनागर	26-12-90 से 25-3-91 तक
7.	श्री राम अवतार	26-12-90 से 25-3-91 तक
8.	श्री सुदेश कुमार	26-12-90 से 25-3-91 तक
9.	श्री एन० पी० एस० गुजराल	17-12-90 से 16-3-91 तक
10.	श्री डी० शिवराजन	26-12-90 से 25-3-91 तक
11.	श्री आई० सी० कम्बोज	26-12-90 से 25-3-91 तक
12.	श्री ओ पी० कयूरिया	10-12-90 से 09-3-91 तक
13.	श्री यशपाल डबाम	10-12-90 से 09-3-91 तक
14.	श्री एम० एम० चोपड़ा	11-12-90 से 10-3-91 तक
15.	श्री ओ पी० कोटिया	26-12-90 से 25-3-91 तक
16.	श्री हुक्म चन्द	26-12-90 से 23-3-91 तक
17.	श्री पूरन चन्द (अ० जा०)	26-12-90 से 25-3-91 तक
18.	श्री टी० लुगुन (अ० जा०)	26-12-90 से 25-3-91 तक
19.	श्रीमती पार्वती कोटिया (अ० जा०)	26-12-90 से 25-3-91 तक
20.	श्री एस० सी० मैत्रा (अ० जा०)	26-12-90 से 25-3-91 तक
21.	श्री एस० के० अरोड़ा	13-12-90 से 12-3-91 तक
22.	श्री मेहर सिंह	13-12-90 से 12-3-91 तक

उपर्युक्त नियुक्तियों की शर्तें निम्नलिखित हैं :—

- ये नियुक्तियां भारत संघ तथा अन्य बनाम श्री अमृत लाल तथा अन्य सर्वोच्च न्यायालय में लम्बित विशेष अनुमति याचिका के निर्णय के अध्वधीन हैं।

- (ii) इन तदर्थ नियुक्तियों से उक्त पद पर नियमित होने का या भविष्य में वरिष्ठता आदि का लाभ प्राप्त करने का हक नहीं होगा। सरकार कोई कारण बताए अथवा नोटिस आदि दिए बिना संबंधित अधिकारियों की तदर्थ नियुक्तियां समाप्त करने का अधिकार होगा।

यश राज गांधी,
अवर सचिव (प्रशासन)
संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० 2/37/89-प्रशा०—केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्-द्वारा श्री एस० के० राय, उप-सचिव के ग्रेड में वर्तमान विभागीय जांच आयुक्त को आयोग में निदेशक के ग्रेड रु० 4500-150-5700 में 01 जनवरी, 1991 (पूर्वाह्न) से 31 मई, 1993 या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, की अवधि के लिए, नियुक्त करते हैं।

सं० 2/5/91-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्-द्वारा, श्री आर० एन० नायक, सहायक को आयोग में तदर्थ रूप से अनुभाग अधिकारी वेतनमान रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 में 10-01-1991 (पूर्वाह्न) से 3 माह की अवधि या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, के लिए नियुक्त करते हैं।

दिनांक 18 जनवरी 1991

सं० 2/5/91-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्-द्वारा, श्री जे० विनोद कुमार, सहायक को आयोग में तदर्थ रूप से अनुभाग अधिकारी वेतनमान रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 में 18-01-91 से 3 माह की अवधि या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, के लिए नियुक्त करते हैं।

मांगे लाल
अवर सचिव (प्रशासन)
हुते केन्द्रीय सतर्कता आयोग

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली दिनांक 14 जनवरी 1991

सं० 3/57/90-प्रशासन-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना ने प्रतिनियुक्ति पुलिस निरीक्षक के रूप में कार्यरत श्री ए० एच० कादरी को 03-12-1990 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक के० अ० ब्यूरो/विशेष पुलिस स्थापना में "प्रतिनियुक्ति आधार" पर स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक नियुक्त किया है।

दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० 3/84/90-प्रशा०-5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना एतद्-द्वारा श्री मोहम्मद अंसारी ई० मुशी, पुलिस निरीक्षक, के० अ० ब्यूरो को 01-01-1991 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक के० अ० ब्यूरो/विशेष पुलिस स्थापना में स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक नियुक्त करते हैं।

वह दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे।

सं० 3/7/91-प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री आर० डी० पांडे, पुलिस उपाधीक्षक, के० अ० ब्यूरो को 28 दिसम्बर, 1990 अपराह्न से अगले आदेश होने तक के० अ० ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में स्थानापन्न पुलिस अधीक्षक, नियुक्त किया है।

सं० 3-8/91-प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री टी० एन० कपूर, पुलिस उपाधीक्षक, के० अ० ब्यूरो को 30 दिसम्बर, 1990 अपराह्न से अगले आदेश होने तक के० अ० ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में स्थानापन्न पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

सं० 3/10/91-प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री राजेन्द्र सिंह, भा० पु० सेवा (पश्चिम बंगाल : 1977) को दिनांक 02 जनवरी, 1991 अपराह्न से अगले आदेश होने तक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति आधार पर पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

सं० 3/11/91-प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री सत्यपाल सिंह, भारतीय पुलिस सेवा (सहायक : 1980) को 07 जनवरी, 1991 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति आधार पर पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

दिनांक 16 जनवरी 1991

सं० 3/9/91-प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री ए० के० माथुर, भारतीय पुलिस सेवा (असम तथा मेघालय : 1980) को 1 जनवरी, 1991 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति आधार पर पुलिस अधीक्षक नियुक्त किया है।

दिनांक 17 जनवरी 1991

सं० 3/2/88-प्रशा०-5—प्रशासक होने पर, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में प्रतिनियुक्ति पर आए श्री के० पी० गंगाधरन, पुलिस उपाधीक्षक की सेवाएं दिनांक 31-12-1990 (अपराह्न) से तमिलनाडु पुलिस की सौंप दी गई हैं।

दिनांक 21 जनवरी 1991

सं० 3/7/89-प्रशा०-5—श्री सत्यव्रत बंसल, भा० पु० सेवा (उत्तर प्रदेश : 1976) पुलिस अधीक्षक, के० अ० ब्यूरो देहरादून की सेवाएं दिनांक 10 दिसम्बर, 1990 पूर्वाह्न से उत्तर प्रदेश सरकार को सौंप दी गई हैं।

एस० बी० लाल शर्मा
सहायक निदेशक (स्थापना)
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

गृह मंत्रालय

महानिदेशालय, के० रि० पु० बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० ओ० दो०-1407/77-स्थापना-1—भारत सरकार अत्यन्त दुःख के साथ अधिसूचित करती है कि श्री भरोसा नन्द, सहायक कमांडेंट, 94 बटालियन, के० रि० पु० बल का दिनांक 15-12-1990 को देहांत हो गया है। तदनुसार उन्हें दिनांक 16-12-1990 (पूर्वाह्न) से बल की नकरी से निकाला जाता है।

भोला नाथ

कमांडेंट

सहायक निदेशक (स्थापना)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110002, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० ई०-28017/1/90-कार्मिक-11/88—सेवा-निवृत्ति की आयु होने पर सरकारी सेवा से निवृत्त होने पर, श्री बी० एन० मुखर्जी ने दिनांक 30 नवम्बर, 90 (अपराह्न) को के० ओ० मु० ब० यूनिट, एच० एफ० सी० एल०, दुर्गापुर के कमांडेंट पद का कार्यभार छोड़ दिया।

सेवा निवृत्ति की आयु होने पर सरकारी सेवा से निवृत्त होने पर, श्री एस० के० वर्मा ने दिनांक 31 दिसम्बर, 1990 (अपराह्न) को के० ओ० मु० ब० यूनिट, एस० पी० एम०, होशंगाबाद के कमांडेंट पद का कार्यभार छोड़ दिया।

दिनांक 17 जनवरी 1991

सं० ई०-16014(6)/2/88 कार्मिक-1/08—पुनर्नियोजन के आधार पर नियुक्ति होने के फलस्वरूप कैप्टन जे० एन० रामपाल ने दिनांक 02 जनवरी 1991 के पूर्वाह्न से प्रथम रिजर्व बटालियन, केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल बड़वाह में सहायक कमांडेंट का कार्यभार संभाल लिया।

सं० ई०-32015 (4)/1/91 कार्मिक-1/09—राष्ट्रपति, सीधे भर्ती हुए निम्नलिखित अधिकारियों (समूह "क") को उनके एन० ए० डी० टी० नागपुर में बुनियादी प्रशिक्षण को ज्वाइन करने की तारीख अर्थात् 20-8-90 से के० ओ० मु० ब० में सहायक कमांडेंट के पद पर नियुक्त करते हैं।

इन अधिकारियों को उनके नामों के समक्ष दर्शाई गई के० ओ० मु० ब० यूनिटों में तैनात किया जाता है :—

क्रमांक अधिकारी का नाम	तैनाती का स्थान
1. श्रीमति शांती जी० जयदेव	डी०एस०पी०, दुर्गापुर
2. श्री अश्वनी कुमार सिन्हा	आर०एस०पी० राउरकेला
3. श्री अजय कुमार	बी०सी०मी०एल०, झरिया

पी० एस० भिडर

महानिदेशक के० ओ० मु० ब०

चित्त मद्रणालय

आर्थिक कार्य विभाग

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय

नासिक रोड़ दिनांक 19 जनवरी 1991

सं० 981/स्था० : 18-1—श्री एस० बी० आडकै, भंडार अधिकारी, भारत प्रतिभूति मुद्रणालय ने दिनांक 30-11-1990 से अविर्दयिता के कारण सेवा निवृत्ति के पश्चात् भंडार अधिकारी का पदभार दिनांक 30-11-1990 (अपराह्न) में छोड़ दिया है।

सं० 982/स्था० : 18-1/दि०—श्री एस० व्ही० देशपांडे, अनुभाग अधिकारी को प्रशासन अधिकारी (वर्ग "ख" राजपत्रित) के पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए तदर्थ आधार पर रुपये 2375-3500 वेतनमान में सामान्य नियम और शर्तों पर दिनांक 02-01-1991 से 31-12-1991 तक पदोन्नत किया जाता है।

सं० 983/स्था० : 18-1/दि०—श्री डी० एन० भोले, भंडारी का भंडार अधिकारी (वर्ग "ख" राजपत्रित) के पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करने के लिए तदर्थ आधार पर रुपये 2375-3500 वेतनमान में सामान्य नियम और शर्तों पर दिनांक 1-12-1990 से 30-11-1991 तक पदोन्नत किया जाता है।

एस० डी० हडगुंजी

महा प्रबंधक

भारत प्रतिभूति मुद्रणालय

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा), ज० व क०

श्रीनगर, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० प्र०-1/ले० प०/63—महा लेखाकार (लेखा परीक्षा) जम्मू व कश्मीर ने निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को दिनांक

19 दिसम्बर 1990 (फोरमून) से अन्य आदेश होने तक स्थानापन्न धारिता में 2000-60- 2300-६० रो- 75-3200 ६० के वेतनमान में सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में सहर्ष नियुक्त किया है।

क्रमांक	नाम	जन्म तिथि
1.	श्री सुभाष चन्द्र सतवाह	06-06-1947
2.	श्री प्रदीप किशोर शर्मा	08-10-1948
3.	श्री मुकेश कुमार शर्मा	07-01-1953
4.	श्री आत्म जीत सिंह	14-03-1949
5.	श्री अशोक कुमार बजाज	15-05-1951
6.	श्री तीर्थ राम शर्मा	24-08-1952
7.	राजकुमार शर्मा	20-10-1950

ह० अपठनीय
उपमहालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (ले० व ह०) का कार्यालय, केरल

तिरुवनन्तपुरम-695039, दिनांक 10 जनवरी 1991

सं० प्रशासन-5/9-86/ खण्ड 3/288—निम्नलिखित सहायक लेखा अधिकारियों को उनके नाम के समक्ष लिखित तिथि से अगले आदेश तक 2075-3000 ६० के वेतनमान में लेखा अधिकारियों के रूप में नियुक्त करने की महालेखाकार (ले० व ह०) केरल संतुष्ट हुए हैं।

1.	श्रीमति पी सी मेरिकुट्टी	31-12-1990
2.	श्री के० ए० बालचन्द्रन	31-12-1990
3.	श्रीमती पी० बत्तला	01-01-1991
4.	श्रीमती पी० एन० राधा	01-01-1991
5.	श्रीमती टी० एल० बेदी	01-01-1991

एस० प्रभु
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) I

महाराष्ट्र,

दस्तावेज-400020, दिनांक 07 जनवरी 1991

सं० प्रशासन 1/ ले० व ह०/सामान्य/ ले० व ह० अ० 4—प्रधान महालेखाकार महोदय ने निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों को उनके नामों के समक्ष लिखी गई तिथियों से, प्रभावी

पुनः आदेश जारी होने तक लेखा परीक्षा अधिकारी पद पर सहर्ष स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है।

क्रमांक नाम लेखापरीक्षा पद पर नियुक्त होने की तिथि

1.	श्री पी०डी० ठाकुर	1-8-90(पूर्वाह्न)
2.	श्री एस०डी० जोशी	1-8-90(पूर्वाह्न)
3.	श्री एस०डी० मिश्रा	4-10-90(पूर्वाह्न)
4.	श्री एस०बी० कर्णिक	31-8-90(अमराह्न)
5.	श्री एस०एम० हिरवे	31-8-90(अमराह्न)
6.	श्री वी०एस० मोहरीकर	1-10-90(पूर्वाह्न)
7.	श्रीमती सी० रमादेवी	1-11-90(पूर्वाह्न)
8.	श्री आर०जैड० पाडोले	22-1-90(पूर्वाह्न)
9.	श्री ए०बी० ओक	3-8-90(पूर्वाह्न)
10.	श्रीमती एफ०जे० कुसलकर	1-8-90(पूर्वाह्न)
11.	कुमारी एस०सी० पंजवानी	1-8-90(पूर्वाह्न)
12.	कुमारी जैड०एच० गुंजा	1-8-90 (पूर्वाह्न)
13.	श्री पी०बी० गोपालकृष्णन	31-8-90(अ०)
14.	श्री पी०डी० मेहन	15-10-90(पूर्वा०)
15.	श्री आर०सी० जयमोला	31-8-90(अ०) प्रोफार्मा
16.	श्री पी०पी० पिपलीकर	5-10-90(पूर्वाह्न)
17.	श्री आर०एस० बडकस	5-10-90(पूर्वाह्न)
18.	श्री पी०एस० तगलसलेवार	4-10-90(पूर्वाह्न)
19.	श्री सी०जी० जावले	30-10-90(पूर्वाह्न)
20.	श्रीमति एस० आर० नायर	1-11-90(पूर्वाह्न) प्रोफार्मा
21.	श्री एस०बी० लुगे	29-11-90(पूर्वाह्न)
22.	श्री के०एच० पेंडके	29-11-90(पूर्वाह्न)
23.	श्री एस०ए० अंजूम	3-12-90(पूर्वाह्न)

मुषमा दाबल
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशासन)

वस्त्र मंत्रालय

हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० ए-12025 (1)/1/89-ई-2— राष्ट्रपति श्री ए० एम० अंगामुत्थु को 13 दिसम्बर, 1990 के पूर्वाह्न से आगामी

आदेशों तक के लिए भारतीय हथकरघा प्रौद्योगिकी संस्थान, वाराणसी में सहायक निदेशक ग्रेड-1 (बुनाई) के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं० ए-12025 (1)/4/89/ई-2—राष्ट्रपति श्री के० के० शर्मा को 31-12-1990 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक के लिए बुनकर सेवा केन्द्र, अगरतला में उपनिदेशक (प्रोसेसिंग) के पद पर नियुक्त करते हैं।

एल० एस० एम० सालिन्स
अपर विकास आयुक्त (हथकरघा)

उद्योग मंत्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० ए-12/718/72-प्रशा० (राज०)—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने पर श्री जे० सी० चक्र, सहायक निदेशक, ग्रेड- (यांत्रिकी), लघु उद्योग सेवा संस्थान, लुधियाना, दिनांक 30-11-1990 (अपराह्न) से, सेवानिवृत्त हो गए हैं।

सं० ए-19018/398/69- प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति, लघु उद्योग सेवा संस्थान, जयपुर के अधीन विस्तार केन्द्र, कोटा में सहायक निदेशक, ग्रेड-I (यांत्रिकी) श्री कहान सिंह को लघु उद्योग सेवा संस्थान, करनाल के अधीन शाखा संस्थान सिवानी उप-निदेशक (यांत्रिकी) के पद पर दिनांक 29-10-1990 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

माधव नारायण गुहा
उप निदेशक (प्रशासन)

पूति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन-6 अनुभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 14 जनवरी 1991

सं० ए-19011/130/90-ए-6—राष्ट्रपति महोदय श्री अखिलेश कुमार (एस० टी०) को सहायक निदेशक, निरीक्षण/निरीक्षण अधिकारी (इंजी०) भारतीय पूति सेवा के ग्रेड-III ग्रुप "ए" (इंजीनियरिंग शाखा) के रूप में पूति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन निरीक्षण निदेशक कलकत्ता के कार्यालय में दिनांक 29 नवम्बर, 1990 की पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं

एस० पी० बंगा
उपनिदेशक (प्रशा०)

(प्रशासन अनुभाग ए-1)

नई दिल्ली, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० ए-1/2 (360)—राष्ट्रपति महोदय निम्नलिखित उपनिदेशकों को दिनांक 01 जनवरी, 1991 से छः महीने

अनधिक अवधि के लिए या नियमित नियुक्ति होने तक इसमें जो भी पहले हो, पूति तथा निपटान महानिदेशालय में अस्थाई रूप से तदर्थ आधार पर निदेशक, पूति [भारतीय पूति सेवा का कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड (स.म.स्य)] के पद पर नियुक्त करते हैं:—

1. श्री राणा सुरेन्द्र सिंह
2. श्री एन० हल्दर
3. श्री बंसी लाल

एच० सी० प्रेमी
उपनिदेशक (प्रशासन)

इस्पात और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-00016, दिनांक 14 जनवरी 1991

सं० 63 बी/ए-19012/ (एस० सी० एस०)/89-19-ए—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक, श्री शीतल चन्द्र सरकार को प्रशासनिक अधिकारी के रूप में भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण में वेतन नियमानुसार 2000-60-2300-द० रो-75-3200-100-3500/- रु० के वेतनमान के प्रारंभिक वेतन पर, अस्थाई क्षमता में आगामी आदेश होने तक 05-11-1990 (पूर्वाह्न) से नियुक्त कर रहे हैं।

बबन मोदक
निदेशक (क.मिक)
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 18 जनवरी 1991

सं० ए-38012/6/90- प्रशा०-I—सेवा निवृत्ति की आयु हो जाने पर डा० (श्रीमती) आर० के० शर्मा, उप सहायक महानिदेशक (एल० एम० ई०) स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय से 31 दिसम्बर, 1990 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से सेवा-निवृत्त हो गई हैं।

टी० एस० राव
उपनिदेशक (प्रशासन)
(सी० एण्ड बी०)

कृषि मंत्रालय

(कृषि तथा सहकारिता विभाग)

(विस्तार निदेशालय)

नई दिल्ली-110066, दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० क-9/90-स्थापना-1—विस्तार निदेशालय की विभागीय पदोन्नति समिति (ग्रुप "बी") की सिफारिश पर

इस निदेशालय के श्री पी०वी० दत्ता, आर्टिस्ट (सैनियर) को चीफ आर्टिस्ट, सरकारी सिविल सेवा ग्रुप "बी" (राज-पत्रित) (अनुसूचिवीय) के पद पर 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये के वेतनमान में विस्तार निदेशालय, कृषि संभालय, कृषि और सहकारिता विभाग में 8-1-1991 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक स्थानापन्न तौर पर पदोन्नत किया जाता है।

आर० डी० मित्तल
निदेशक प्रशासन

वनस्पति-संरक्षण, संगरोध और संग्रह निदेशालय,

फरीदाबाद-121001, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० 7-8/86-प्रशा०-प्रथम—सेवा निवृत्ति की आयु के हो जाने के फलस्वरूप इस निदेशालय के अधीनस्थ कार्यालय टिड्डी चेतावनी संगठन, जोधपुर में कार्य कर रहे श्री एम० के० राय, प्रशासनिक अधिकारी ने 31/12/90 के अपराह्न से प्रशासनिक अधिकारी (प्रेम-पथ) के पद का कार्य-भार छोड़ दिया है।

मृत्युंजय दास
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
कृते भारत सरकार के वनस्पति-संरक्षण
सलाहकार

फरीदाबाद, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० 7-14/82-प्रशा०-प्रथम—संघ लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर भारत सरकार के वनस्पति-संरक्षण-सलाहकार ने श्री आर० एस० सक्सेना को 22/10/1990 के पूर्वाह्न से 3 वर्ष की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण के आधार पर वनस्पति-संरक्षण-अधिकारी (वनस्पति-रोग-विज्ञान) के पद पर वनस्पति-संरक्षण, संगरोध और संग्रह निदेशालय के केन्द्रीय-वनस्पति-संरक्षण-केन्द्र, पोर्टब्लेयर में नियुक्त किया है।

दिनांक 16 जनवरी 1991

सं० 7-4/87-प्रशा०-प्रथम—केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन नियम), 1972 के नियम 48-क (1) के संदर्भ में केन्द्रीय सरकार की सेवा से स्वैच्छिक सेवा-निवृत्ति के क्रम में वनस्पति-संरक्षण, संगरोध और संग्रह निदेशालय के अधीन टिड्डी अनुसंधान कार्य क्षेत्र, वीकानेर की श्रीमती निर्मल सेठ, सहायक सांख्यिकी-विद् ने अपने दिनांक 16-8-90 के नोटिस के अनुसरण में 15/11/1990 के अपराह्न से सहायक सांख्यिकी-विद् के पद का कार्य-भार छोड़ दिया है।

मृत्युंजय दास
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र
(कासिक प्रभाग)

बम्बई-400085, दिनांक 11 जनवरी 1991

सं० के/3194/आरओडी/स्था० I/388—श्री एस० कृष्ण कुमार ने वैज्ञानिक अधिकारी ग्रेड "एस डी" पद का पद भार 21-11-90 अपराह्न को त्यागपत्र पर छोड़ दिया।

टी०ए० लक्ष्मीनारायणन्
नियंत्रक

बम्बई-400085, दिनांक, 14 दिसम्बर 1990

सं० पी० ए०/76(1)/87-भर्ती-III/3477—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र, श्री एम० नारायणन्, स्थाई उच्च ग्रेपी लिपि और स्थानापन्न सहायक लेखा अधिकारी को रु० 2375-75-3200-द० रो०-100-3500 के वेतनमान में दिनांक 30 नवम्बर, 1990 के अपराह्न से आगामी आदेशों तक विकिरण तथा आइसोटोप प्रौद्योगिकी बोर्ड में लेखा अधिकारी के रूप में कार्य करने के लिए स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 18 दिसम्बर 1990

सं० पी० ए०/79(3)/86-भर्ती-II/3491—नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र श्री प्रभाकर दिनकर देशपांडे, स्थाई सहायक को रु० 2000-60-2300-द० रो०-75-3200 के वेतनमान में दिनांक 31-10-1990 से 30-11-1990 तक तदर्थ आधार पर सहायक कार्मिक अधिकारी के रूप में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

के० जी० अब्राहम
उपस्थापना अधिकारी

बम्बई-400085 दिनांक 18 जनवरी 1991

सं० एम०/117/स्था० II/569—श्री किशोरकेपात कल-थिल श्रीधर मेनन् ने प्रशासनिक अधिकारी-II पद का पद भार 30-11-90 अपराह्न को अधिवर्षिता पर छोड़ दिया।

सं० ए-255/स्था० II/570—श्री बिन्दो शमानार्थ अष्टपुत्रे ने सहायक कार्मिक अधिकारी पद का पद भार 30-11-1990 अपराह्न को अधिवर्षिता पर छोड़ दिया।

सं० आर/784/त्रिट/स्था० II/571—श्रीमती नंदिनी श्रीनिवास राजाध्या ने लेखा अधिकारी पद का पद भार 30-11-1990 अपराह्न को अधिवर्षिता पर छोड़ दिया।

के०एस० कृष्णन्
उपस्थापना अधिकारी

परमाणु ऊर्जा विभाग

(क्रय और भंडार निदेशालय)

मुंबई-400094, दिनांक 10 जनवरी 1991

सं० क्रमनि/41/1/85-प्रशा०/1027—परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने क्रय सहायक श्री जी०वी० भाजरेकर को इसी निदेशालय में दिनांक 26-11-90 (पूर्वाह्न) से 28-12-90 (अपराह्न) तक रुपए 2000-60-2300-घ० रो०-75-3200-100-3500 के वेतनमान में सहायक क्रय अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है, यह नियुक्ति श्री जी०आर० साखरे सहायक क्रय अधिकारी के स्थान पर की गई है जिन्हें उक्त अवधि की छुट्टी प्रदान की गई है।

दिनांक 16 जनवरी 1991

सं० क्रमनि/41/3/90-प्रशा०/2290—परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने सहायक लेखाकार श्री पी०एच० केलकर को इसी निदेशालय में दिनांक 5-11-90 (पूर्वाह्न) से 7-12-90 (अपराह्न) तक रुपए 2000-60-2300-घ० रो०-75-3200 के वेतनमान में सहायक लेखा अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है। यह नियुक्ति श्री जे० जी० साठे, सहायक लेखा अधिकारी के स्थान पर की गई है जिन्हें उक्त अवधि की छुट्टी मंजूर की गई है।

बी० जी० कुलकर्णी
प्रशासन अधिकारी

(भारी पानी बोर्ड)

मुंबई-400094, दिनांक 17 जनवरी 1991

सं० भापावो/भ5/अ० पवो०/हाल्यू० III/222—भारी पानी बोर्ड के मुख्य कार्यकारी, श्री हरमोहन नाहक, सहायक लेखाकार, भारी पानी संयंत्र (तलवार) को, श्री पी० हरि-कृष्णन, सहायक लेखा अधिकारी जिनकी लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नति हुई है के स्थान पर उसी संयंत्र में अस्थायी रूप से तदर्थ आधार पर दिनांक 19-11-90 (अपराह्न) से 29-11-90 (अपराह्न) तक सहायक लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न नियुक्त करते हैं।

ए० सक्कमथ्यन,
प्रशासन अधिकारी

इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केंद्र

कल्पावकल, दिनांक 4 दिसम्बर 1990

सं० आई०जी०सी०ए०आर०/ए०/32013/31/90-आर०/357—कल्पावकल स्थित इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केंद्र के निदेशक ने निम्नलिखित अधिकारियों को इंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केंद्र में स्थानापन्न रूप में, उनके नाम के आगे लिखा गए पद पर दिनांक 1 अगस्त, 1990 पूर्वाह्न से, अगले आदेश मिलने तक नियुक्त किया है।

क्रम संख्या	नाम तथा पदनाम	पदोन्नत श्रेणी
01	श्री डी० रंगास्वामी वैज्ञानिक सहायक 'सी'	वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी 'एस०बी०'
02	श्री ए० अब्दुल अमीद वैज्ञानिक सहायक 'सी'	वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी 'एस बी'
03	श्री एन० नागराजन वैज्ञानिक सहायक 'सी'	वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी 'एस बी'
04	श्री के०शिवासुब्रमणियन वैज्ञानिक सहायक 'सी'	वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी 'एस बी'
05	श्री के०एस० जेयशेकरन वैज्ञानिक सहायक 'सी'	वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी 'एस०बी०'

जी० सेतुरामन
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र

हैदराबाद-500762, दिनांक 15, दिसम्बर 1990

आदेश

सं० ना ई स/का प्र 5/2606/4159/611—जबकि यह आरोप लगाया गया कि “नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र के जर्केलाय गठन संयंत्र के निरीक्षण अनुभाग में मददगार “क” के रूप में कार्यरत श्री बी० नीलकांतम रेड्डी, कामिक कूटोंक 4159, दिनांक 21-7-1990 से अवकाश की बिना पूर्व-पूवना दिए/ का बिना अनुमोदन करवाए ही, अप्राधिकृत अनुपस्थित रह रहे हैं। अनेक बार उन्हें चेतावनी/ परामर्श-पत्र देने पर भी वे निरंतर ही अनुपस्थित बने रहे तथा अपने कार्य पर दोबारा लौटने पर ही अवकाश का आवेदन प्रस्तुत करने की अपनी आदत बनाए रखी। इस प्रकार से श्री रेड्डी पर अपने कार्य के प्रति निष्ठा का अभाव प्रदर्शन करते हुए एक सरकारी कर्मचारी की गरिमा के विपरीत आचरण करने का आरोप है”;

अतः श्री रेड्डी पर केंद्रीय नागरिक सेवा (आचरण) नियम, 1964 के नियम 3(1) (ii) तथा 3(1) (iii) के अद्वार कदाचरण एक कार्य करने का आरोप लगाया गया;

तथा जबकि बक्त श्री रेड्डि को ज्ञापनांक ना ई स/ का प्र० 5/2606/4159/560, दिनांक 05-11-1990 में द्रुष्टव्यानुसार उनके विरुद्ध आरोप की तथा उन पर की जाने वाली प्रस्तावित कार्यवाही की सूचना दी गई ;

तथा जबकि बक्त श्री रेड्डि के अभिलेख में उपलब्ध स्थानीय पते पर बक्त ज्ञापन-युक्त जिस लिफाफे को पावती सह पंजीकृत डाक द्वारा प्रेषित किया गया था वह "सात दिनों से प्रेषिती अनुपस्थित है। प्रेषक को लौटाया जाता है", की डाकीय आभ्युक्ति के साथ बिना वितरित हुए ही लौट आया ;

तथा जबकि श्री रेड्डि इस कार्यालय को अपना अता-पता बिना सूचित किए अपने कार्य से दिनांक 21-7-90 से ही निरंतर अनुपस्थित रह रहे हैं। अधोहस्ताक्षरी संतुष्ट हैं कि केंद्रीय नागरिक सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण, अपील) नियम 1965 के नियम 14 में विहित प्रावधानों के अनुसार कोई जांच करना व्यवहार्य नहीं है ;

अतः अब, परमाणु ऊर्जा विभाग के दिनांक 11-10-1990 के आदेशांक 1/14(1)/88-सतर्कता/370, दिनांक 11-10-1990 को केंद्रीय नागरिक सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण, अपील) नियम, 1965 के नियम 12 के उप नियम (2) के अनुच्छेद (ख) तथा नियम 19(ii) के साथ सहयोजित करते हुए उनमें प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए अधोहस्ताक्षरी एतद्वारा उक्त श्री रेड्डि को सेवा से तत्काल प्रभाव से निष्कासित करते हैं।

श्री रेड्डि को यह सूचित किया जाता है कि इस आदेश के विरुद्ध अपील मन्मिथ्र के मुख्य कार्यपालक के समक्ष प्रस्तुत की जा सकती है। यदि कोई अपील करनी हो तो उसे हम आदेश को प्राप्त होने के 45 दिनों के अंदर उपरिलिखित प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत करें।

एस० आर० राव
उपमुख्य कार्यपालक (प्रशा०)

श्री बी० नीलकांतम रेड्डि,
आवासांक 5-24/29,
बखशीगुडा, आ०प्र० हाउसिंग कॉलोनी,
मौला अली, हैदराबाद-500 762।

महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 16 जनवरी 1991

सं० ए०-12025/7/83-स्था० 1 (वोल-2) संघ लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर राष्ट्रपति, श्री जी० राजासेकर को दिनांक 10 जनवरी, 91 (पूर्वाह्न) से और अगले आदेश होने तक 2200-75-2800-व० रो०-100-4000 रुपये के वेतनमान में वैज्ञानिक अधिकारी (समूह "क" पद) के पद पर नियुक्त करते हैं।

श्री जी० राजासेकर को नागर विमानन विभाग के अनुसंधान एवं विकास निदेशालय में तैनात किया जाता है।

एम० भट्टाचार्य
उप निदेशक प्रशासन

उद्योग मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

(कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय)

कम्पनी अधिनियम 1956 और माइक्रो इलेक्ट्रॉनिक एन्ड डिजिटल डिवाइसेस प्रा० लि० के विषय में।

कानपुर, दिनांक 15 जनवरी 1991

सं० 4845-एल० सी० 2003—अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर माइक्रो इलेक्ट्रॉनिक एन्ड डिजिटल डिवाइसेस प्राइवेट लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शात न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी।

सत्य प्रकाश तायल
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश,
कानपुर।

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

इंजीनियरी सेवा परीक्षा, 1991

नई दिल्ली-110011, दिनांक 16 फरवरी, 1991

सं० एफ० 2/8/90 प० 1(ख).—भारत के राजपत्र दिनांक 16 फरवरी, 1991 में रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड), द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार नीचे पैरा 2 में उल्लिखित सेवाओं/पदों पर भर्ती के लिये संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अगस्तला, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, जून्हीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, विसपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, मयूर, मागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिचेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम में 18 अगस्त, 1991 से एक सम्मिलित प्रतियोगिता परीक्षा ली जायेगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिये उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जायेंगे तो भी आयोग परिस्थितियों किसी उम्मीदवार को अपनी विषया पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उस परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा (स्थलों) की जानकारी दे दी जायेगी (अनुबन्ध 1, पैरा 11 देखिये)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर उक्त सेवाओं/पदों के निम्नलिखित वर्गों में भर्ती की जायेगी:—

- | | |
|----------|--|
| वर्ग I | —सिविल इंजीनियरी |
| वर्ग II | —यांत्रिक इंजीनियरी |
| वर्ग III | —विद्युत इंजीनियरी |
| वर्ग IV | —इलेक्ट्रानिकी तथा दूर संचार इंजीनियरी |

प्रत्येक वर्ग के अन्तर्गत विभिन्न सेवाओं/पदों में लगभग कितनी रिक्तियां हैं, यह नीचे दर्शाया गया है:—

वर्ग I—सिविल इंजीनियरी
ग्रुप 'क' की सेवाएं/पद

- (i) इंजीनियरी की भारतीय रेल सेवा
- (ii) भारतीय रेल भण्डार सेवा (सिविल इंजीनियरी पद)
- (iii) केन्द्रीय इंजीनियरी* 13 (3 रिक्तियां अ० जा० तथा 1 सेवा रिक्ति अ० ज० जा० के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित हैं)

(iv) सेना इंजीनियरी सेवा (भवन तथा सड़क संवर्ग) 9 (अ० ज० के उम्मीदवारों के लिये 2 और अ० ज० जा० के उम्मीदवारों के लिये 1 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं)

(v) सैन्य इंजीनियरी सेवा (निर्माण सर्वेक्षक संवर्ग)

(vi) भारतीय सर्वेक्षण सेवा ग्रुप 'क' (सिविल इंजीनियरी पद)

(vii) केन्द्रीय-जल-इंजीनियरी सेवा 16 (6 रिक्तियां अ० ज० (सिविल इंजीनियरी पद) तथा 3 रिक्तियां अ० ज० जा० के लिये आरक्षित हैं)

(viii) सहायक कार्यपालक इंजीनियर (सिविल) (झाक व तार सिविल इंजीनियरी स्कन्ध)

(ix) भारतीय आयुक्त कारखाना 5 (जिनमें 1 रिक्ति अ० ज० जा० सेवा (इंजीनियरी शाखा) के लिये आरक्षित है) सिविल इंजीनियरी पद

(x) केन्द्रीय इंजीनियरी सेवा 13 (2 रिक्तियां अ० ज० जा० के लिये आरक्षित हैं) (सड़क) ग्रुप 'क'

(xi) सहायक कार्यपालक इंजीनियर (सिविल) सीमा तथा 1 रिक्ति अ० ज० जा० सड़क इंजीनियरी सेवा, के लिये आरक्षित है) ग्रुप 'क' ग्रुप 'ख' की सेवाएं/पद

(xii) सहायक इंजीनियर (सिविल) आकाशवाणी का सिविल निर्माण स्कन्ध

वर्ग II—यांत्रिक इंजीनियरी
ग्रुप 'क' की सेवाएं/पद

- (i) यांत्रिक इंजीनियरी की भारतीय रेल सेवा
- (ii) भारतीय रेल भण्डार सेवा (यांत्रिक इंजीनियरी पद)
- (iii) केन्द्रीय जल इंजीनियरी 8 (जिनमें 3 रिक्तियां अ० जा० तथा 2 रिक्तियां अ० ज० जा० के लिए आरक्षित हैं)
- (iv) केन्द्रीय शक्ति इंजीनियरी 6 (1 रिक्ति अ० ज० तथा 1 सेवा (यांत्रिक इंजीनियरी अ० ज० जा० के लिये आरक्षित पद) है)
- (v) भारतीय आयुक्त कार- 30 (5 रिक्तियां अ० ज० तथा 2 खाना सेवा (इंजीनियरी रिक्तियां अ० ज० जा० के लिये शाखा) (यांत्रिक) आरक्षित हैं)

- (vi) भारतीय नौसेना आयुद्ध सेवा (यांत्रिक इंजीनियरी पद) 1
- (vii) सैन्य इंजीनियरी सेवा 3 (अ० जा० के उम्मीदवारों के (वैद्युत और यांत्रिक लिये 1 आरक्षित रिक्ति सम्मिलित है) (यांत्रिक इंजीनियरी पद)
- (viii) केन्द्रीय विद्युत और यांत्रिक इंजीनियरी सेवा आरक्षित है) 1 (अ० जा० के लिये (यांत्रिक इंजीनियरी पद)
- (ix) सहायक विकास अधिकारी (इंजीनियरी) का पद तकनीकी विकास महानिदेशालय (यांत्रिक इंजीनियरी पद)
- (x) सहायक कार्यपालक इंजीनियर (वैद्युत तथा यांत्रिक) यांत्रिक इंजीनियरी पद, सीमा सड़क इंजीनियरी सेवा ग्रुप 'क' 5 (1 रिक्ति अ० जा० के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित)
- (xi) भारतीय भू-विज्ञान सर्वेक्षण में बर्मा इंजीनियर (कनिष्ठ) ग्रुप 'क'
- (xii) भारतीय भू-विज्ञान सर्वेक्षण में यांत्रिक इंजीनियर (कनिष्ठ) ग्रुप 'क'
- (xiii) सहायक प्रबन्धक (कार) 5 (जिनमें 1 रिक्ति अनुसूचित खाना दूर संचार विभाग जवजाति के लिये आरक्षित है) (दूर संचार कारखाना संगठन)
- (xiv) कार्यशाला अधिकारी ग्रुप 9^१ (जिनमें 2 रिक्तियां अनुसूचित "क" (यांत्रिकी ई०एम० जाति तथा 1 रिक्ति अ० जा० के ई० कोर रक्षा मंत्रालय उम्मीदवारों के लिये आरक्षित है)।
ग्रुप 'ख' की सेवाएं/पद
- (xv) कार्यशाला अधिकारी 6 (2 रिक्तियां अ० जा० तथा 1 (यांत्रिक) (इंजीनियरी रिक्ति अ० जा० जा० के लिये पद) ई० एम० ई० कोर, आरक्षित है) रक्षा मंत्रालय
- (ii) भारतीय रेल मंत्रालय सेवा (वैद्युत इंजीनियरी पद)
- (iii) केन्द्रीय वैद्युत और यांत्रिक इंजीनियरी सेवा (वैद्युत इंजीनियरी पद) 1
- (iv) भारतीय आयुद्ध कार- 20 (जिनमें 3 रिक्तियां अ० जा० खाना सेवा (इंजीनियरी तथा 1 रिक्ति अ० जा० जा० के शाखा) (वैद्युत इंजीनियरी उम्मीदवारों के लिये आरक्षित पद) है) ।
- (v) भारतीय नौसेना आयुद्ध 2 (अ० जा० के उम्मीदवारों के सेवा (वैद्युत इंजीनियरी लिये 1 रिक्ति आरक्षित है) । पद)
- (vi) केन्द्रीय शक्ति इंजीनियरी 30 (4 रिक्तियां अ० जा० के सेवा (विद्युत इंजीनियरी लिये आरक्षित तथा 1 रिक्ति पद) अ० जा० के लिये आरक्षित सहित)
- (vii) सहायक कार्यपालक इंजीनियर (वैद्युत) (डाक व तार सिविल इंजीनियरी स्कन्ध)
- (viii) सहायक विकास अधिकारी (इंजीनियरी का पद) तकनीकी विकास महानिदेशालय (वैद्युत इंजीनियरी पद)
- (ix) सैन्य इंजीनियर सेवा 3 (अ० जा० के उम्मीदवारों के (वैद्युत और यांत्रिक लिये 1 आरक्षित रिक्ति सहित) संवर्ग) (वैद्युत इंजीनियरी पद)
- (x) कार्यशाला अधिकारी ग्रुप 5 (जिनमें 1 रिक्ति अ० जा० "क" (वैद्युत इंजीनियरी के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित) । पद) ई० एम० ई० कोर, रक्षा मंत्रालय
ग्रुप 'ख' सेवाएं/पद
- (xi) सहायक इंजीनियरी (वैद्युत आकाशवाणी सिविल निर्माण विभाग स्कन्ध)
- (xii) कार्यशाला अधिकारी 3 (जिनमें 1 रिक्ति अ० जा० जा० ग्रुप "ख" (वैद्युत इंजीनियरी के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित) निरी पद) ई० एम० ई० रक्षा मंत्रालय ।

वर्ग—III—वैद्युत इंजीनियरी

ग्रुप 'क' की सेवाएं/पद

- (i) वैद्युत इंजीनियरी की भारतीय रेल सेवा

वर्ग VI—इलेक्ट्रानिकी तथा दूर संचार इंजीनियरी

ग्रुप 'क' सेवाएं/पद

- (i) सिग्नल इंजीनियरी की भारतीय रेल सेवा

- (ii) भारतीय रेल मण्डल सेवा (दूर संचार/इलेक्ट्रॉनिकी इंजीनियरी पद)
- (iii) भारतीय दूर संचार सेवा 100**
- (iv) इंजीनियर, बेतार योजना और समन्वय स्कन्ध अनुश्रवण संगठन, संचार मंत्रालय (दूर संचार विभाग) 3 (जिनमें 1 रिक्ति अ० ज० जा० के लिये आरक्षित है)
- (v) भारतीय प्रसारण (इंजीनियर) सेवा *
- (vi) भारतीय आयुध कारखाना सेवा इंजीनियरी शाखा (इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरी पद) 25 (जिनमें 4 रिक्तियां अ० ज० जा० के लिये आरक्षित)
- (vii) भारतीय नौसेना, आयुध सेवा (इलेक्ट्रॉनिकी इंजीनियरी पद) 2 (अ० ज० जा० के उम्मीदवारों के लिये 1 रिक्ति सम्मिलित है)।
- (viii) केन्द्रीय शक्ति इंजीनियरी सेवा (दूर संचार इंजीनियरी पद) 4 (1 रिक्ति अ० ज० जा० के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित है)
- (ix) सहायक विकास अधिकारी (इंजीनियरी) का पद तकनीकी विकास महाविशालय, (इलेक्ट्रॉनिकी दूर संचार इंजीनियरी पद) *
- (x) कार्यशाला अधिकारी ग्रुप 'क' (इलेक्ट्रॉनिकी इंजीनियरी पद) 10 (जिनमें 1 रिक्ति अ० ज० जा० के लिये आरक्षित) 1 रिक्ति अ० ज० जा० के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित) ई० एम० ई० कोर, रक्षा मंत्रालय
- (xi) भारतीय सर्वेक्षण सेवा ग्रुप 'क' (इलेक्ट्रॉनिकी दूर संचार इंजीनियरी पद) *
- ग्रुप 'ख' सेवायें/ पद
- (xii) कार्यशाला अधिकारी 2 (जिनमें 1 रिक्ति अ० ज० जा० के लिये आरक्षित) 2 (जिनमें 1 रिक्ति अ० ज० जा० के लिये आरक्षित) ग्रुप "ख" (इलेक्ट्रॉनिकी इंजीनियरी पद) ई० एम० ई०, कोर रक्षा मंत्रालय

केन्द्रीय इंजीनियरी सेवा तथा केन्द्रीय विद्युत एवं यांत्रिकी इंजीनियरी सेवाओं और सहायक विकास अधिकारी के पदों के सामने की गई रिक्तियां स्थाई हैं।

अन्य सभी सेवाओं और पदों के सामने विछाई गई रिक्तियां अस्थायी हैं।

उपयुक्त सूचनाओं से परिवर्तन किया जा सकता है।

* आरक्षित या सरकार ने सूचित नहीं की है

** अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिये आरक्षित रिक्तियों की संख्या, यदि कोई होगी, सरकार द्वारा निर्धारित की जायेगी।

टिप्पणी:—उपयुक्त सेवाओं/पदों पर भर्ती नियमावली के परिशिष्ट 1 में निर्धारित परीक्षा योजना (योजनाओं) के आधार पर की जायेगी।

3. उम्मीदवार उपर्युक्त पैरा 2 में उल्लिखित सेवाओं/पदों में से सब के लिए या किसी एक के लिए परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक सेवा/पद के वर्ग के लिए परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। उसे नाटिस के पैरा 6 में उल्लिखित शुल्क केवल एक बार देना होगा और प्रत्येक वर्ग के सेवा/पद, जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है, के लिए अलग-अलग शुल्क नहीं देना होगा।

विशेष ध्यान-1—उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वह अपने आवेदन-पत्र में उन सभी सेवाओं/पदों का बरीयता क्रम में उल्लेख करें जिन सेवाओं/पदों के लिए वे नियमों की शर्तों के अनुसार पात्र ह। यदि वह किसी सेवा/पद का बरीयता क्रम नहीं लिखता है अथवा आवेदन-पत्र में किन्हीं सेवाओं/पदों को सम्मिलित नहीं करता है तो यह मान लिया जाएगा कि उन सेवाओं/पदों के लिए उसकी कोई विशिष्ट बरीयता नहीं है और ऐसी स्थिति में सेवाओं/पदों के लिए उम्मीदवारों के बरीयताओं के अनुसार आवंटन करने के पश्चात् जिनमें रिक्तियां होंगी उसका किसी भी शेष सेवाओं/पदों पर आवंटन कर दिया जाएगा। इस प्रकार का आवंटन करते समय उन उम्मीदवारों को पहले ग्रुप "क" सेवाओं/पदों और बाद में ग्रुप "ख" सेवाओं/पदों के लिए विचार किया जाएगा।

विशेष ध्यान-2—उम्मीदवार जिन सेवा/पदों से सम्बद्ध वर्ग/वर्गों अर्थात् सिविल इंजीनियरी, यांत्रिक इंजीनियरी, विद्युत इंजीनियरी और इलेक्ट्रॉनिकी तथा दूर संचार इंजीनियरी के प्रतियोगी हैं (नियमावली की प्रस्तावना देखिए) उसके अन्तर्गत आने वाली सेवाओं/पदों के बारे में उसके द्वारा निविष्ट बरीयताओं में परिवर्तन के अनुरोध पर कोई ध्यान तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक ऐसे परिवर्तन का अनुरोध आयोग के कार्यालय में लिखित परीक्षा के परिणाम के रोजगार समाचार में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर प्राप्त नहीं हो जाता है। आयोग या रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) उम्मीदवारों को कोई ऐसा पत्र नहीं भेजेगा जिसमें उनसे आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद विभिन्न सेवाओं/पदों के लिए परिशोधित बरीयता निविष्ट करने को कहा जाए।

विशेष ध्यान-3—उम्मीदवार केवल उन्हीं सेवाओं और पदों के लिए अपनी बरीयता बताएं जिनके लिए वे नियमों की शर्तों के अनुसार पात्र हों और जिनके लिए वे प्रतियोगी हों। जिन बायों और पदों के वे पात्र नहीं हैं और जिन सेवाओं और पदों से संबंधित परीक्षाओं में उन्हें प्रवेश नहीं दिया जाता है उनके बारे में बताई गई बरीयता पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

विशेष ध्यान 4—वै विभागीय उम्मीदवार, जिन्हें आयु भीमा में छूट के अधीन [वेबि ए नियम 5(ख)] परीक्षा में भाग लेने की अनुमति दी गई है, अन्य मंत्रालय/विभागों में सेवाओं/पदों पर नियुक्त किए जाने के लिए भी अपनी बरीयता दे सकते हैं तथापि पहले उन्हें योग्यता क्रम के अनुसार उनके अपने ही विभाग में सेवाओं/पदों पर नियुक्त करने पर विचार किया जाएगा और केवल उन विभागों में रिक्तियों के न होने अथवा ऐसे उम्मीदवारों को उनके अपने ही विभागों में सेवाओं/पदों के लिए चिकित्सा जांच में अयोग्य रहने की स्थिति में ही उनके द्वारा दी गई बरीयताओं के आधार पर अन्य मंत्रालयों/विभागों में सेवाओं/पदों पर नियुक्त करने के संबंध में विचार किया जाएगा।

विशेष ध्यान 5—नियम 6 के उपबन्ध के अन्तर्गत परीक्षा में प्रवेश दिए गए उम्मीदवारों की केवल उन्हीं बरीयताओं पर विचार किया जाएगा जो उक्त उपबन्ध में निर्दिष्ट पदों के लिए हैं, और अन्य सेवाओं और पदों के लिए उनकी बरीयताओं, यदि कोई हों, पर विचार नहीं किया जाएगा।

4 परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित आवेदन-पत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-पत्र तथा परीक्षा से सम्बन्धित पूर्ण विवरण (१० 2/-) को रूपए लेकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किये जा सकते हैं। १५ राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को सीधी डाक द्वारा या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली प्रधान डाकघर पर वेब भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर बैंक या करंसी नोट स्वीकार नहीं किये जाएंगे। वे आवेदन-पत्र आयोग के काउण्टर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। (१० 2/-) को रूपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र इंजीनियरी सेवा परीक्षा, 1991 के लिए निर्धारित मुद्रित पत्र में ही प्रस्तुत करें। इंजीनियरी सेवा परीक्षा, 1991 के लिए निर्धारित आवेदन-पत्रों से हतर प्रपत्रों पर प्रस्तुत आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

5 भरा हुआ आवेदन-पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 15 अप्रैल, 1991 (15 अप्रैल, 1991) से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले और जिनका आवेदन-पत्र अपर्युक्त में से किसी एक जगह से डाक द्वारा प्राप्त होता है उन उम्मीदवारों के सम्बन्ध में (29 अप्रैल, 1991) तक या

उसमें पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के काउण्टर पर आकर जमा करा दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले, चम्पा जिले, के पांगी उपमण्डल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाह तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 15 अप्रैल, 1991 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम और जम्मू और कश्मीर राज्य, के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले, चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी (1) :—जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन को प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय का हुकदार है उन्हें आवेदन-पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हुकदार इलाक या क्षेत्र का नाम (अर्थात् जम्मू, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से चिह्नित करना चाहिए अन्यथा हा सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (2) :—उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्रों को स्वयं सं० लो० से० आ० के काउण्टर पर जमा कराएं अथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिए गए आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

6. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को 80 रूपए (अस्सी रूपए) का शुल्क इस प्रकार भेजना होगा जो केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों अथवा सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर वेब रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली में वेब स्टेट बैंक ऑफ इंडिया की किसी शाखा से जारी किए गए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट के रूप में हों।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त/राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि, जैसी भी स्थिति हो, के कार्यालय में जमा कराना होगा ताकि वह "051 लोक सेवा आयोग—परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और उन्हें आवेदन-पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए।

जिन आवेदन-पत्रों में उक्त अपेक्षाएँ पूरी नहीं होंगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होता जो नीचे पैरा 7 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

आयोग को अदा किए गए शुल्क को किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

7. आयोग यदि चाहे तो उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्तूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया था या आने वाला है और वह निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

8. यदि कोई उम्मीदवार, 1990 में ली गई इंजीनियरी सेवा परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षाफल या नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किये बिना ही अपना आवेदन-पत्र, अवश्य भेज देना चाहिए ताकि वह आयोग के कार्यालय में निर्धारित तारीख तक पहुँच जाए।

9. आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने के बाद उम्मीदवारों की वापसी के लिए उम्मीदवार के किसी प्रकार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।

10. परीक्षा की नियमावली के परिशिष्ट 1 में परीक्षा योजना में यथासम्मिलित सामान्य योग्यता परीक्षण के प्रश्न-पत्र और सिविल इंजीनियरी, यांत्रिक इंजीनियरी, विद्युत इंजीनियरी और इलेक्ट्रानिकी एवं दूरसंचार इंजीनियरी में से प्रत्येक के दो प्रश्न-पत्रों में वस्तुपरक प्रकार के प्रश्न होंगे वस्तुपरक परीक्षण और नमूने के प्रश्नों के विस्तृत विवरण के लिए उम्मीदवारों को सूचनार्थ विवरणिका के अनुबन्ध II को देखिए।

कु० बी०के० तेषा, उप सचिव

अनुबंध

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने से पहले नोटिस और नियमावली को ध्यान से पढ़ कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र हैं भी या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा-1 में दिए गए केन्द्र में किसी एक को जहाँ वह परीक्षा में बैठने का इच्छुक है अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को साधाम्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु यदि कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में

परिवर्तन चाहता है या उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 18 जुलाई, 1991 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र तथा पावती काई अपने हाथ से स्याही से या बाल पाइन्ट पेन से ही भरना चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र भरते समय उन्हें भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय अंकों का ही प्रयोग करना है। चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र या इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंकों में दर्ज हो तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर ले कि वे आवेदन-प्रपत्र में प्रविष्टि करते समय इसको भारतीय अंकों में केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियाँ स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि वे प्रविष्टियाँ अपाठ्य या भ्रामक हों तो उनके निर्वचन में होने वाली भ्रांति या संदिग्धता के लिए उम्मीदवार जिम्मेदार होंगे।

उम्मीदवार को यह भी ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनके द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आदि स्वीकार नहीं किया जाएगा इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप में भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सभी उम्मीदवारों को चाहें वे पहले सरकारी नौकरी में हो या सरकारी औद्योगिकी उपक्रमों में या इसी प्रकार अन्य संगठनों में हों या गैर-सरकारी संस्थाओं में नियुक्त हों, अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुँचा हो तो उस आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में आकस्मिक या दैनिक दर कर्मचारी से हटकर स्थायी या अस्थायी हैसियत से या काम प्रभारित कर्मचारियों की हैसियत से काम कर रहे हैं अथवा जो लोग उद्यमों के अधीन कार्यरत हैं, उन्हें यह परिवर्तन (अंडरटेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र न मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा। उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख अवश्य भेजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें या रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट या शुल्क माफी के अपने दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियां (देखिए : नोटिस का पैरा 6 और 7. और नीचे पैरा 6)।
- (2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें०मी० × 7 सें०मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां जिन पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर हों।

फोटो की एक प्रति को आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिए।

- (5) लगभग 11.5 सें०मी० × 27.5 सें०मी० आकार के अच्छे किस्म के दो बिना टिकट लगे हुए लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हो।

उम्मीदवार, लिफाफों पर अपना पूरा डाक पता अर्थात् अपना नाम, मकान नम्बर, वार्ड नम्बर, मोहल्ला आदि स्पष्ट रूप से लिखें। ऐसे मामलों में जहां मकान नम्बर न हो, उम्मीदवार अपना पूरा नाम लिखने के बाद अपने पिता का नाम भी लिखें।

- (6) जहां लागू हो, वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का होने का दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 4)।
- (7) जहां लागू हो वहां आयु में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नीचे पैरा 5)।
- (8) उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न) विधिवत भरा हुआ।

टिप्पणी (1) :—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मध (2), (3), (6), और (7) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र की केवल प्रतियां ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हों अथवा उम्मीदवारों द्वारा सही प्रमाणित हों। जो उम्मीदवार परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम के आधार पर व्यक्तिगत परीक्षण हेतु

साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें उपर्युक्त प्रमाण-पत्र मूल रूप में प्रस्तुत करने होंगे। लिखित परीक्षा के परिणाम संभवतः जनवरी, 1992 में घोषित किए जाएंगे उन्हें अपने मूल प्रमाण-पत्र साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करने के लिए तैयार रखने चाहिए जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्र मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करेंगे उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उनका भागे विचार किए जाने का दावा स्वीकार नहीं होगा।

टिप्पणी (2) :—आवेदन पत्र के साथ भेजी गई प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति पर उम्मीदवार को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी देनी होगी।

टिप्पणी (3) :—उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्रों के साथ भेजे जाने वाले प्रलेखों को निम्नांकित क्रम से लगाएं :—

- (क) आवेदन-पत्र; उसके बाद
- (ख) उपस्थिति पत्रक; उसके बाद
- (ग) पोस्टल आर्डर/बैंक ड्राफ्ट, यदि कोई हो; उसके बाद
- (घ) अपना पता लिखे हुए लिफाफे; उसके बाद
- (ङ) प्रमाण-पत्रों की प्रतिलिपियां आदि

उपर्युक्त मध (1) से (4) तक में उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे दिए गए हैं और मध (6) और (7) में उल्लिखित प्रलेखों के विवरण पैरा 4.5 और 6 में दिए गए हैं।

(2) (क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर :

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित होना चाहिए और उस पर “सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय” लिखा जाना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विकृत या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डर पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मोहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर रेखांकित नहीं है और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय है उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट

बैंक ड्राफ्ट स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी शाखा से प्राप्त किया जाए और वह सचिव, संघ लोक सेवा आयोग की स्टेट बैंक आफ इण्डिया की मुख्य शाखा, नई दिल्ली में देय हो तथा विधिवत रेखांकित किया गया हो।

किसी अन्य बैंक में देय बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किए जायेंगे।

(ग) "निर्धारित शुल्क के लिये" केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटें" (सामान्य डाक टिकटें नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मोहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन-पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

"केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों" के स्थान पर डाक टिकट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जायेगी।

टिप्पणी: उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर सिरे पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिये। पोस्टल आर्डरों के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिये निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें।

(2) आयु का प्रमाण पत्र: आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण-पत्र या किसी विश्व-विद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेटों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्धारण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका है, वह उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अभिप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्मकुण्डली शपथ पत्र, नगर निगम से सेवा अभिलेख से प्राप्त सम्बन्धी उद्धारण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण-पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र बाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण-पत्र सम्मिलित है।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त इस

संस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिये गये प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिये जहाँ से उमने मैट्रिकुलेशन उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिये। उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में यथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी 1—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र हो उसे केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिये।

टिप्पणी 2—उम्मीदवार यह ध्यान में रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जायेगा और न उसे स्वीकार किया जायेगा।

टिप्पणी 3—उम्मीदवार यह भी नोट कर ले कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिये जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें बाद में या बाद की किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र—उम्मीदवार को एक ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि अवश्य भेजनी चाहिये जिससे इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी परीक्षा निकाय) का होना चाहिये जिसने उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसे प्रमाण पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाये तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण अवश्य बताना-चाहिये और अपेक्षित योग्यता से सम्बद्ध अपने दावे की पट्टि में किसी अन्य प्रमाण को प्रस्तुत करना चाहिये। आयोग इस साक्ष्य पर उसकी गुणवत्ता के आधार पर विचार करेगा किन्तु उसे पर्याप्त मानने के लिये बाध्य नहीं होगा।

आयोग को अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यदि किसी उम्मीदवार के पास नियम 6 में निर्धारित बिंदी न हो तो उसे नीचे बोट 1 के अधीन दिये गये प्रमाण-पत्र के प्रपत्र के पैरा 1 में निर्धारित प्रपत्र में सम्बद्ध कॉलेज/विश्वविद्यालय के प्रिंसिपल/रजिस्ट्रार/डीन से लिये गये इस आशय के एक प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि भेजनी चाहिये कि उमने अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और बिंदी प्रदान किये जाने के लिये आवश्यक सभी अपेक्षाएँ पूरी कर ली हैं।

टिप्पणी 1—यदि कोई उम्मीदवार ऐसा परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा के लिये शैक्षिक रूप से ग्रहणता प्राप्त कर लेता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिये आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है। ऐसे उम्मीदवारों को, यदि अन्यथा प्राप्त होंगे तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जायेगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनन्तिम मानी जायेगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हाल में 16 दिसम्बर, 1991 तक नीचे निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण दर्शाने वाला प्रमाण-पत्र

1. प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी
..... सुपुत्र/सुपुत्री*

मे जो इस कालेज के/की* छात्र/छात्रा* है
परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री प्राप्त करने के/
की* पात्र हो गये/गई* है तथा उन्हें
श्रेणी मिली है।

2. प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी
..... सुपुत्र/सुपुत्री*

वास 19 में
विश्वविद्यालय/संस्था द्वारा ली जाने वाली
परीक्षा में बैठने वाले/वाली है/हैं बैठ रहे हैं। उक्त परीक्षा
के परिणाम की घोषणा मास, 19 तक
होने की संभावना है।

हस्ताक्षर
पदनाम
संस्था
जहाँ स्थित है

दिनांक :

*जो शब्द लागू न हो उसे कृपया काट दें।

टिप्पणी 2—नियम 6 के परन्तुक में उल्लिखित योग्यताओं के साथ परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को सम्बद्ध कालेज/संस्था/विश्वविद्यालय के प्रिंसिपल/डीन से यह दर्शाने वाले प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिये कि उसमें दिये गये विशेष विषयों में से एक विषय लेकर एम० एस्० सी० डिग्री परीक्षा या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है/परीक्षा दी है।

(4) फोटो आकार:—उम्मीदवारों को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां भेजनी चाहिये। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर चिपका देनी चाहिये। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को क्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

3—456 GI/90

विशेष ध्यान—उम्मीदवारों को बताया जा रहा है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 3(2), 3(3), 3(4), 3(6) और 3(7) में उल्लिखित प्रलेख आदि में से कोई एक संलग्न न होगा और उसे न भेजने या उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया गया होगा तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जायेगा और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जायेगी।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता-पिता) आमतौर से रहते हैं, जिला अधिकारी या उपमण्डल अधिकारी या नीचे उल्लिखित किसी अन्य अधिकारी से जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये सक्षम प्राधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिये फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिये। यदि उम्मीदवार के माता-पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिसे के अधिकारी से लिया जाना चाहिये जहाँ उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता है।

भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिये आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
..... सुपुत्र/सुपुत्री* श्री जो गांव/
कस्बा* जिला/मण्डल* राज्य/
संघ राज्य क्षेत्र जाति/जन जाति* के/
की* है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित
जनजाति* के रूप में मान्यता दी गई है।

संविधान (अनुसूचित जातियां) आदेश 1950@ संविधान (अनुसूचित जनजातियां) आदेश 1950@ संविधान (अनुसूचित जातियां) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश 1951@।

संविधान (अनुसूचित जनजातियां) (संघ राज्य क्षेत्र) आदेश 1951@।

[अनुसूचित जातियां और अनुसूचित जनजातियां सूची (आशोधन) 1956, बम्बई पुनर्गठन अधिनियम 1960, पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम, 1970, और उत्तर-पूर्वी (क्षेत्र पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 और अनुसूचित जातियां तथा अनुसूचित जनजातियां आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा तथा संशोधित।]

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश,

1956।

संविधान (अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश, 1959@ अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जन जातियाँ आदेश (संशोधन) अधिनियम, 1976 द्वारा संशोधित*।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियाँ आदेश 1962*।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जन जातियाँ आदेश, 1962@।

संविधान (पाण्डिचेरी) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1964@।

संविधान (अनुसूचित जन जातियाँ) (उत्तर प्रदेश), आदेश, 1967@।

संविधान (गोआ, दमा और दियू) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1968@।

संविधान (गोआ, दमा और दियू) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश, 1968@।

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश, 1970@।

संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1978।

संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश, 1978।

%2. अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के ऐसे व्यक्तियों के मामले में लागू है जो एक राज्य क्षेत्र/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन में प्रव्रजन कर चुके हैं।

यह प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी* ग्राम/कस्बा* जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* जो जाति/जनजाति* से सम्बद्ध है जिसे राज्य/संघ राज्य क्षेत्र में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के रूप में मान्यता प्राप्त है के पिता/माता* श्री/श्रीमती को जारी प्रमाण पत्र के आधार पर जारी किया जाता है।

..... के द्वारा जारी दिनांक

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी* और/या* उनका परिवार ग्राम तोर से गांव/कस्बा* जिला/मण्डल* राज्य/संघ राज्य क्षेत्र* में रहते/रहती* है।

हस्ताक्षर

पदनाम

कार्यालय की मोहर सहित राज्य/संघ राज्य क्षेत्र

स्थान

तारीख

* (जो शक्य लागू न हो उन्हें कृपया काट दें)।

@कृपया राष्ट्रपति का विशिष्ट आदेश उद्धृत करें।

%जो वेग लागू नहीं है उसे कृपया काट दें।

(टिप्पणी:- यहाँ प्रयुक्त "आम तोर से रहता/रहती है" का अर्थ वही होगा जो कि रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल एक्ट, 1950 की धारा 20 में है।

**जाति/जनजाति प्रमाण पत्र जारी करने के लिये मक्षम प्राधिकारियों की सूची -

(1) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लेक-टर्/डिप्टी कमिश्नर/एडिशनल डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब डिविजनल मैजिस्ट्रेट/तालुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिश्नर

1. (प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का तब)।

(2) चीफ प्रेसीडेन्सी मैजिस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसीडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट।

(3) रेवेन्यू अफसर जिसका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(4) उस इलाके का मक्ष डिवीजनल अफसर जहाँ उम्मीदवार और/या उसका परिवार ग्रामतोरा में रहता हो।

(5) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिवलपमेंट अफसर, लक्षद्वीप।

5(1) नियम 5(ख) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट के लिये दावा करने वाले सरकारी कर्मचारी को अपने विभाग/कार्यालय के अध्यक्ष से नोवे दिये काम में प्रमाण पत्र की मूल प्रति प्रस्तुत करनी चाहिये।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र का काम प्रमाणित किया जाता है कि

(1) श्री/श्रीमती/कुमारी* कार्यालय/विभाग में के पद पर से स्थाई है।

*(2) श्री/श्रीमती/कुमारी केन्द्रीय सरकार के अधीन नियमित आधार पर स्थाई रूप से के पद पर से लगातार सेवा में है।

*जो लागू न हो उस काट दें।

हस्ताक्षर

पदनाम

कार्यालय/कार्यालय

कार्यालय की मोहर

तारीख

स्थान

(2) नियम 5(ग) (2) अथवा 5 (ग) (3) न अन्तर्गत निर्धारित आयु में छूट का दावा करने वाले और/या उक्त नोटिस के पैराग्राफ 7 के अधीन शुल्क में छूट का दावा करने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित या प्रत्यावर्तित होने वाले मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिए गए इस आशय के प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964 के भारत श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है या आने वाला है।

(3) नियम 5(ग)(4) अथवा 5(ग) (5) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक पुनः स्थापना, रक्षा मंत्रालय से निम्नलिखित निर्धारित फार्म पर इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण पत्र का फार्म*

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट के रेक नम्बर रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर

पदनाम

दिनांक

*जा शब्द लागू न हो उसे कृपया काट दें।

(4) कमीशन प्राप्त अधिकारी तथा आपातकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित भूतपूर्व सैनिक नियम 5(ग) (6) 5(ग) (7) 5 (ग) (8) अथवा 5(ग) (9) की शर्तों के अधीन आयु सीमाओं में छूट का दावा करते हैं, उन्हें संबद्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र में उन पर लागू होने वाले प्रमाण पत्र की एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए।

(क) कार्यमुक्त सेवा निवृत्त कर्मिकों पर लागू।

प्रमाणित किया जाता है कि सं. रेक. नाम जिसकी जन्म की तारीख है, से सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते हैं।

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा की है और कार्यकाल के समापन पर कदाचार या अक्षमता के कारण बर्खास्त होने के अलावा अन्य आधार पर कार्यमुक्त हुए हैं।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुई शारीरिक अपंगता या अक्षमता के कारण को कार्यमुक्त हुए हैं।

मध्यम प्राधिकारी का नाम तथा

पदनाम

मोहर

स्थान

तारीख

(ख) सेवारत कर्मिकों पर लागू जिन्हें एक वर्ष के भीतर कार्यमुक्त किया जाना है।

प्रमाणित किया जाता है कि सं.

रेक. नाम

जिनकी जन्म तिथि है,

..... में सेना/नौसेना/वायुसेना में सेवा कर रहे हैं।

2. उन्हें में कार्यमुक्त में निवृत्त होना है। उनका पांच वर्ष का कार्यकाल तक सम्पूर्ण होने को सम्भावना है।

मध्यम प्राधिकारी का नाम तथा

पदनाम

मोहर

स्थान

तारीख

(ग) यह उन सेवारत कर्मिकों पर लागू होगा जिन्होंने पहले ही सेवा को प्रारंभिक नियुक्ति की अवधि पूरी कर ली है और बढाई गई अवधि पर कार्य कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं.

रेक. नाम

जिनकी जन्म तिथि है,

और वह में सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवारत हैं।

2. उन्होंने पहले ही प्रारंभिक कार्यकाल की पांच वर्ष की सेवा को पूरी कर ली है और अब वे तक बढाए गए कार्यकाल पर हैं।

3. यह सिविल राजपत्र हेतु आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है और उन्हें चयन दी जाने पर नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख से तीन माह के भीतर पर कार्य प्रारंभ किया जाएगा।

प्रथम प्राधिकारी का नाम तथा

पदनाम

पदस्थ

स्थान

तारीख

प्रमाण पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित हैं—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में—

बल सेना—मिलिटरी मेक्रेटरी की शाखा, सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

नौसेना—कार्मिक निदेशालय, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

वायु सेना—कार्मिक निदेशालय, (अधिकारी) वायु सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

(ख) नौसेना तथा वायु सेना के अतिरिक्त कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैंकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में—

बल सेना—विभिन्न रेजिमेंटल रिकार्ड कार्यालयों द्वारा,
नौसेना—वी० ए० वी० एम० इम्बर्डी

वायु सेना—वायु सेना रिकार्ड एन० ई० अर० इन्फ्रू, नई दिल्ली।

6. जो उम्मीदवार ऊपर परा 5 (2) में स किमी भी वर्ष के अंतर्गत नोटिस के पैरा 7 के अनुसार शुल्क में छूट का दावा करता है उसको किमी जिला अधिकारी या सरकार के राजपत्रित अधिकारी या संसद सदस्य या राज्य विधान मंडल के सदस्य से यह दिखाने के लिए कि वह निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है इस आशय का एक प्रमाण पत्र लेकर अपनी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी होगी।

7. जिस व्यक्ति के लिए पात्रता प्रमाण पत्र आवश्यक है उसे परीक्षा में प्रवेश दिया जा सकता है किन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव भारत सरकार के रेल/शहरी विकास/रक्षा/ऊर्जा/जल संसाधन/संचार/वाणिज्य/सूचना और प्रसारण/उद्योग/इस्पात और खान/भूतल परिवहन/विज्ञान तथा प्रौद्योगिकी मंत्रालय द्वारा आवश्यक पात्रता प्रमाण पत्र जारी कर दिए जाने के बाद ही दिया जाएगा।

8. उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि वे अपने द्वारा प्रस्तुत किए गए किसी प्रलेख अथवा उसकी प्रति की किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें, न उगमें परिवर्तन करें और न कोई फेरबदल करें और न ही कोई फेरबदल किए गए/भरे प्रलेख प्रस्तुत करें। यदि वे ऐसा

न करते हैं तो प्रलेखों का उपयोग न किया जाएगा। यदि कोई उम्मीदवार प्रलेखों में किसी भी प्रकार की गलती या त्रुटि का कारण बताता है तो प्रलेखों के उपयोग में स्पष्टीकरण प्रस्तुत किए जाएंगे।

9. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन पत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन पत्र को भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि आवेदन पत्र देने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

10. आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी जाती है। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अंतिम तारीख से एक मास के अन्तर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से गवनी हेतु सम्पर्क करना चाहिए।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं कि आवेदन पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

11. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में मध्य लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

12. मध्य लोक सेवा आयोग ने "मध्य लोक सेवा आयोग की वस्तु परक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका" शीर्षक से एक समुच्चय पुस्तिका छपी है। यह पुस्तिका म० लो० से० आयोग की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता देने के उद्देश्य से तैयार की गई है।

यह पुस्तिका और पिछली परीक्षाओं की नियमावली तथा पारम्परिक प्रकार के प्रश्न-पत्रों का उल्लेख करने वाले पैम्फलेटों की प्रतियां प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइन्स, दिल्ली-110054 के पास बिन्नी के लिए उपलब्ध हैं और इन्हें उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिचोली सिनेमा के सामने, इन्फोरिया बिल्डिंग "सी" ब्लॉक, बाबा खडक सिंह मार्ग, दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 स्थित प्रकाशन शाखा के बिन्नी काउण्टर और (3) गर्वनमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8 के० एस० राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। मैनूअल पैम्फलेट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न पब्लिशिंग हाउसों के स्थित पत्रों में भी उपलब्ध है।

13. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार :— आवेदन पत्रों से सम्बद्ध सभी पत्र आवेदक सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110011 को भेजे जाएँ तथा उनमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा और महीना और वर्ष
- (3) उम्मीदवार की आवेदन पंजीकरण सं०, रोल नम्बर अथवा जन्म की तारीख, यदि आवेदन पंजीकरण सं०/अनुक्रमांक सूचित नहीं किया गया है।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

विशेष ध्यान:—(1) जिन पत्रों में यह ब्योरा नहीं होता संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

विशेष ध्यान:—(2) परीक्षा के समाप्त हो जाने के बाद यदि, उम्मीदवार से कोई ऐसा पत्र सूचना प्राप्त होती है जिस पर उसने अपना नाम और अनुक्रमांक नहीं लिखा है तो ऐसे पत्रों पर कोई ध्यान नहीं दिया जाएगा और नही उन पर कोई कार्रवाई की जाएगी।

14. पते में परिवर्तन:—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 13 में उल्लिखित ब्योरे के साथ, यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा यत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

अनुबन्ध II

उम्मीदवारों का सूचना मनुष्य

(क) वस्तुपरक परीक्षण

नियमावली के परिशिष्ट-1 में इंजीनियरी की प्रत्येक ज्ञान विद्या (अर्थात् सिविल, यांत्रिक, वैद्युत और इलेक्ट्रॉनिकी दूरसंचार के अंतर्गत) के भाग-1 के प्रश्न-पत्र में आपकी परीक्षा "वस्तुपरक परीक्षण" के नाम से जानी जाएगी। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिन्हें आगे प्रश्नांश कहा जाएगा) के लिए कई सुझाए गए उत्तर (जिन्हें आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुनना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपका इस परीक्षा में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से परिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

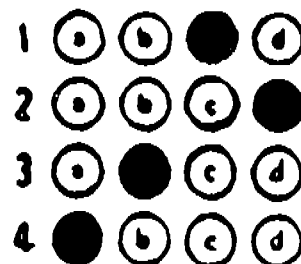
(ख) परीक्षण का स्वरूप

प्रश्न-पत्र "परीक्षण पुस्तिका" के अन्त में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम संख्या 1, 2, 3 आदि के क्रम से प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे ए, बी, सी, डी चिन्ह के साथ सुझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अन्त में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें)। किसी भी स्थिति में प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक चुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि

परीक्षा भवन में आपको अलग से एक उत्तर-पत्रक दिया जाएगा जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजी जाएगी। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। परीक्षण पुस्तिका में या उत्तर-पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जाएंगे।

उत्तर पत्रक (जिसकी नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ भेजी जाएगी) में प्रश्नांशों की संख्याएं 1 से 160 तक चार खण्डों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने ए, बी, सी, चिन्ह वाले वृत्ताकार स्थान छपे होते हैं। परीक्षा पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन-सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको उस प्रत्युत्तर के उत्तर वाले वृत्त को पैसिल में पूरी तरह काला बनाकर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर दर्शाने के लिए) नीचे दिखाया गया है। उत्तर-पत्रक के वृत्त को काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि :—

1. प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच० बी० पैसिल (पैसिलें) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।
2. गलत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने हाथ एक रबर भी लाएं।

3. उत्तर-पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी असावधानी न हो जिससे वह फट जाए या उसमें मोड़ व सिलवट आदि पड़ जाए या खराब हो जाए।

(घ) कुछ महत्वपूर्ण विनियम

1. आपको परीक्षा आरम्भ होने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षण शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी को भी परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को भी परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद परीक्षा पुस्तिका और उत्तर पत्रक निरीक्षक/पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको परीक्षण पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दण्ड बिया जाएगा।

5. आपको उत्तर-पत्रक पर कुछ विवरण परीक्षा भवन में भरना होगा। आपको कुछ विवरण उत्तर-पत्रक पर कूट-बद्ध भी करने होंगे। इसके बारे में आपको अनुदेश प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजे जाएंगे।

6. परीक्षण पुस्तिका में दिए गए सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुदेशों का सावधानी से पालन न करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर-पत्रक पर कोई प्रविष्टि संदिग्ध है, तो उस प्रश्नांक के उत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग की आरम्भ या समाप्ति करने को कहे तो उनके अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लाएं, आपको अपने साथ एक एच० बी० पैसिल, एक रबड़, एक पैसिल शार्पेनर और नीली या काली स्थायी वाली कलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक क्लिप बोर्ड या हाई बोर्ड या काई बोर्ड भी लाएं जिस पर कुछ लिखा न हो। आपको परीक्षा भवन में कोई रद्दी कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरेखण उपकरण नहीं लाने हैं क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी। मांगने पर कच्चे कागज के लिए आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम शुरू करने से पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नम्बर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षण समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर-पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापस कर दें।

(ङ) विशेष अनुदेश

परीक्षा हॉल में अपने स्थान पर बैठने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर दिए गए अपेक्षित विवरणों को पेन से भरा जाना है और कटवद्ध करने का कार्य एच० बी० पैसिल से किया जाना है। इसके बाद आपको

परीक्षा पुस्तिका दी जाएगी। इस पुस्तिका के पलने पर आप यह अवश्य देख लें कि यह परीक्षण पुस्तिका उसी विषय से सम्बन्धित है जिस विषय में आप परीक्षा दे रहे हैं। तत्पश्चात् आपको परीक्षण पुस्तिका के कवर पर इसके लिए दिए गए स्थान पर स्थायी अथवा बाल प्वाइन्ट पेन से अपना अनुक्रमांक लिखना चाहिए। आपको परीक्षण पुस्तिका तब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक/निरीक्षक आपको इसे खोलने के लिए न कहे।

परीक्षा शुरू होने के तुरन्त बाद आपको यह जांच कर लेनी चाहिए कि आपको दी गई परीक्षण पुस्तिका के पृष्ठ अक्षरमूर्त आदि अमूर्त या कटी-फटी अथवा गायब तो नहीं हैं। यदि ऐसा है तो आपको इसकी जानकारी निरीक्षक के ध्यान में लानी चाहिए और इसे पूर्ण परीक्षण पुस्तिका के साथ बदल लेनी चाहिए।

(च) कुछ उपयोगी सुझाव

यद्यपि इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा शुद्धता को जांचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथा सम्भव दक्षता से उपयोग करें। सन्तुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं, करें, पर सापरवाह न हो। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हों तो चिन्ता न करें। आपको जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पड़े उन पर समय व्यर्थ न करें। हमारे प्रश्नों की ओर बड़ों और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नांशों के अंक समान होंगे। उन सभी के उत्तर दें। आपके द्वारा अंकित सही प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपको अंक दिए जाएंगे। गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जाएंगे।

(छ) परीक्षण का समापन

जैसे ही पर्यवेक्षक आपका लिखना बन्द करने को कहें तब लिखना बन्द कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठें रहें जब तक निरीक्षक आपके पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुएं न ले जाएं और आपको हॉल छोड़ने की अनुमति दें। आपको परीक्षण पुस्तिका और उत्तर-पत्रक तथा कच्चे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

(नोट—*सही/सबोत्तम उत्तर विकल्प को निर्दिष्ट करता है)।

1. सामान्य अध्ययन

बहुत ऊंचाई पर पर्वतारोहियों के नाक तथा कान से बिम्बलिखित में से किस कारण से रक्त आव होता है ?

(क) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से कम होता है।

* (ख) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से अधिक होता है।

(ग) रक्त वाहिकाओं की अन्वरी तथा बाहरी शिराओं पर दाब समान होता है।

(घ) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब के अनुरूप बढ़ता-बढ़ता है।

(English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large.
- (d) largest so far.

3. कृषि

अरहर में फूलों का झड़ना, निम्नलिखित में से किस उपाय से कम किया जा सकता है।

- * (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव
- (ख) दूर-दूर पौध लगाना
- (ग) सही ऋतु में पौध लगाना
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पौध लगाना

4. (रसायन विज्ञान)

H_3VO का एनहाइड्राइड निम्नलिखित में से क्या होता है

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. (अर्थशास्त्र)

भ्रम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है ?

- * (क) सीमांत राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो।
- (ख) मजदूरी तथा सीमांत राजस्व उत्पादन दोनों बराबर हों।
- (ग) मजदूरी सीमांत राजस्व उत्पाद से अधिक हो।
- (घ) मजदूरी सीमांत भौतिक उत्पाद के बराबर हो।

6. (वैद्युत इंजीनियरी)

एक समाक्ष रेखा को अपेक्षित पैराद्युतांक θ के पैराद्युत से सम्पूरित किया गया है। यदि C मुक्त अन्तराक्ष में संरचना वेग दर्शाता है तो लाइन में संरचना का वेग क्या होगा ?

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (भूविज्ञान)

वैसाइट में 'टेलीजिओक्लेस' क्या होता है ?

- (क) बालिगोबसब
- * (ख) लेक्सीडोराइट
- (ग) बल्वाइट
- (घ) एनाथाइट

8. (गणित)

जल बिन्दु से गुजरने वाला और $\frac{d^2y}{dx^2} + \frac{dy}{dx} = 0$ समीकरण

को संगत रखने वाला एक परिवार निम्नलिखित में से किस में निर्दिष्ट है ?

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = ae^x + be^{-x}$
- * (d) $y = ae^x - a$

9. (भौतिकी)

एक आदर्श ऊष्मा इंजन $400^\circ K$ और $300^\circ K$ तापक्रम के मध्य कार्य करता है। उसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (सांख्यिकी)

यदि द्विपद विचार का माध्य 5 है तो इसका प्रसरण निम्नलिखित में से क्या होगा ?

- (a) 4^1
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है ?

- (क) यहां पर खनिज साधनों का त्रिपुल भंडार है।
- * (ख) बर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।
- (ग) यहां श्रेष्ठ वन सम्पदा है।
- (घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में है।

12. (भारतीय इतिहास)

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

- (क) बौद्ध धर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।
- (ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांडी और आडंबर से पूर्ण धर्म था।
- * (ग) ब्राह्मणवाद के अम्युदय के साथ, बलि सम्बन्धी यज्ञ कर्म का महत्व कम हो गया।
- (घ) व्यक्ति के जीवन विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए धार्मिक सत्कार निर्धारित थे।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरोधरवादी दर्शन समूह कौन-सा है ?

- (क) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मोमांसा
- (ख) न्याय, ज्योषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक
- (ग) अद्वैत, वेदांत, सांख्य, चार्वाक, योग
- (घ) बौद्ध, सांख्य, मोमांसा, चार्वाक

14. (राजनीति विज्ञान)

“वृत्तिगत प्रतिनिधित्व” का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है

- * (क) व्यवसाय के आधार पर विज्ञान मण्डल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन।
- (ख) किसी समूह या किसी व्यावसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन।
- (ग) किसी रोजगार संबंधी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव।
- (घ) श्रमिक संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।

15. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किसको निर्देशित करती है ?

- (क) लक्ष्य संबंधी आवश्यकता में वृद्धि भावनात्मक
- * (ख) अन्तर्माद अवस्था में न्यूनता
- (ग) व्यावहारिक अधिगम
- (घ) पक्षपातपूर्ण अभिनय

16. (समाजशास्त्र)

भारत में वंचायती राज्य संस्थाओं को निम्न में से कौन-सी उपलब्धि है ?

- * (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है।
- (ख) कुभाक्षत कम हुई है।
- (ग) वंचित वर्गों के लोगों को भू-स्वामित्व का लाभ मिला है।
- (घ) जन-साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है।

टिप्पणी :— सम्मीक्षित को यह ध्यान रखना चाहिए कि उपर्युक्त समूहों के प्रश्नांश (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जरूरी नहीं है कि ये इस परीक्षा के पाठ्यचर्चा के अनुसार हों।

SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 20th December 1990

No.F.6/90—SCA(I).—Hon'ble the Chief Justice of India has promoted and appointed the following officers and members of the staff of this Registry to the posts with effect from the dates mentioned against each, until further orders :—

S. No.	Name	Post to which promoted/appointed and date of appointment
1.	Shri H. S. Kapur, Offg. Joint Registrar.	Appointed to officiate as Additional Registrar with effect from 1-9-90 (F.N.).
2.	Shri A. P. Jain, Offg. Deputy Registrar	Appointed to officiate as Joint Registrar with effect from 1-9-90 (F.N.).
3.	Shri R. P. Dua, Offg. P. P. S. to Hon'ble C.J.I.	Appointed to officiate as Deputy Registrar with effect from 1-9-90 (F.N.).
4.	Shri N. A. Siddiqui, Offg. Section Officer.	Appointed to officiate as P. P. S. to Hon'ble C.J.I. with effect from 1-9-90 (F.N.).
5.	Shri Raj Gopal, Offg. Section Officer.	Appointed to officiate as Assistant Registrar with effect from 1-9-90 (F.N.).
6.	Shri Gian Chand, Offg. Court Master	Appointed to officiate as Assistant Registrar with effect from 1-9-90 (F.N.).
7.	Shri S. Chatterjee, Offg. Section Officer	Appointed to officiate as Assistant Registrar with effect from 14-11-90 (F.N.).
8.	Shri N. K. Malhotra, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 1-9-90 (F.N.).
9.	Shri Kamal Ram, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 1-9-90.
10.	Mrs. Prem Lata Sharma, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 1-9-90 (F.N.).
11.	Mrs. K. K. Chadha, Assistant	Appointed to officiate as Court Master (Non-shorthand) with effect from 1-9-90 (F.N.).
12.	Shri Inder Pal, Assistant	Appointed to officiate as Court Master (Non-shorthand) with effect from 1-9-90 (F.N.).
13.	Shri Mange Ram Jain, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 27-11-90 (F.N.).
14.	Shri Naresh Dutt Sharma, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 27-11-90 (F.N.).
15.	Mrs. Gopi Balani, Assistant	Appointed to officiate as Section Officer with effect from 27-11-90 (F.N.).
16.	Shri Inder Pal Singh	Appointed to officiate as Court Master (Shorthand) with effect from 8-12-90 (F.N.).

R. R. KUMAR,
Registrar (Admn.)

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 26th December 1990

No. A.32013/5/88-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints Shri Rattan Singh, a regular Assistant Controller (Data Processing) in the office of the Union Public Service Commission to officiate as Deputy Controller (Data Processing) General Central Service, Group 'A' Gazetted (non-ministerial) in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- in the Commission's 4-456 GI/90

office on ad hoc basis for a period of two months w.e.f. 20-12-1990 to 19-2-1991 or until further orders whichever is earlier.

2. The appointment of Shri Rattan Singh as Deputy Controller (DP) is purely on ad hoc basis and will not confer upon him any title for regular appointment or seniority in the grade.

Y. R. GANDHI
Under Secy. (Admn.I)
For Chairman
Union Public Service Commission

New Delhi-110011, the 29th November 1990

No. A-32013/2/90-Admn. I.—The Chairman, Union Public Service Commission is pleased to appoint the following Section Officers of the CSSS Cadre of UPSC to officiate as Under Secretaries in Grade-I of CSS on ad-hoc basis for the period shown against each or until further orders, whichever is earlier under the powers vested in him *vide* Regulation 7 of the UPSC (Staff) Regulations, 1958:—

Sl. No.	Name of the Officer	Period
	S/Shri	
1.	P. D. Srivastava	30-11-90 to 29-2-91
2.	Anil Kumar	5-11-90 to 4-2-91
3.	K. V. Mathew	5-11-90 to 4-2-91
4.	Kuldeep Kumar	5-11-90 to 4-2-91
5.	Krishan Lal-I	5-11-90 to 4-2-91
6.	Gurmukh Singh	5-11-90 to 4-2-91

2. The above appointments are subject to the following conditions:—

- (i) These appointments are subject to the outcome of the SLP pending before the Supreme Court in the Union of India and others vs. Shri Amrit Lal and others.
- (ii) These ad-hoc appointments will not confer any right for regularisation of the same or for benefit such as seniority etc. on a future date. Government reserves the right to terminate the ad-hoc appointments without assigning any reason or giving notice etc. to the officers concerned.

The 2nd January 1991

No. A-32013/2/90-Admn. I.—The Chairman, Union Public Service Commission is pleased to appoint the following Section Officers of the CSS Cadre of Union Public Service Commission to officiate as Under Secretaries in Grade-I of CSS on ad-hoc basis for the period shown against each or until further orders, whichever is earlier under the powers vested in him *vide* Regulations 7 of the UPSC (Staff) Regulations, 1958:—

S. No.	Name of the Officer	Period
1	2	3
	S/Shri	
1.	N. Namasivayam	13-12-90 to 12-3-91
2.	Smt. Kalpana Narain	26-12-90 to 25-3-91
3.	P. S. Rana	26-12-90 to 25-3-91
4.	N. K. Dhingra	26-12-90 to 25-3-91
5.	Inderjit Singh	26-12-90 to 25-3-91
6.	N M L Bhatnagar	26-12-90 to 25-3-91
7.	Ram Avtar	26-12-90 to 25-3-91
8.	Sudesh Kumar	26-12-90 to 25-3-91
9.	NPS Gujral	17-12-90 to 16-3-91
10.	D. Sivarajan	26-12-90 to 25-3-91
11.	I. C. Kamboj	26-12-90 to 25-3-91
12.	O. P. Kathuria	10-12-90 to 9-3-91
13.	Yeshpal Dabas	10-12-90 to 9-3-91

1	2	3
	S/Shri	
14.	M. M. Chopra	11-12-90 to 10-3-91
15.	O. P. Kautia	26-12-90 to 25-3-91
16.	Hukam Chand	24-12-90 to 23-3-91
17.	Puran Chand (SC)	26-12-90 to 25-3-91
18.	T. Lugun (ST)	26-12-90 to 25-3-91
19.	Smt. Parvati Kautia (SC)	26-12-90 to 25-3-91
20.	S. C. Maitra (SC)	26-12-90 to 25-3-91
21.	S. K. Arora	13-12-90 to 12-3-91
22.	Mehar Singh	13-12-90 to 12-3-91

2. The above appointments are subject to the following conditions :

- (i) These appointments are subject to the outcome of the SLP pending before the Supreme Court in the Union of India and others vs. Shri Amrit Lal and Others.
- (ii) These *ad-hoc* appointments will not confer any right for regularisations of the same or for benefit such as seniority etc. on a future date. Government reserves the right to terminate the *ad-hoc* appointments without assigning any reason or giving notice etc. to the officers concerned.

Y. R. GANDHI,
Under Sec. (Admn.),
Union Public Service Commission.

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 16th January 1991

No. 2/37/89-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri S. K. Roy, I.A. & A.S. (76) presently Commissioner for Departmental Inquiries in the Commission in the grade of Deputy Secretary, as Commissioner for Departmental Inquiries in the grade of Director of Rs. 4500-150-5700/- with effect from the forenoon of 1/1/1991 for the period upto 31st May, 1993 or until further orders whichever is earlier.

No. 2/5/91-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri R. N. Nayak, Assistant as Section Officer in the Commission on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of 10th January, 1991 for a period of 3 months or until further order whichever is earlier.

The 18th January 1991

No. 2/5/91Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri J. Vinod Kumar, Assistant in the Commission as Section Officer on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from the forenoon of 18th January, 1991 for a period of 3 months or until further order whichever is earlier.

MANGE LAL
Under Secy. (Admn.)
for Central Vigilance Commissioner

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110 003, the 14th January 1991

No. 3/57/90-AD.V.—Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Delhi Special Police Establishment is pleased to appoint Shri A. H. Kadri working as a deputationist Inspector of Police to officiate as Dy. Supdt. of Police in the CBI/SPE on 'Deputation' basis with effect from the forenoon of 3-12-1990 and until further orders.

The 15th January 1991

No. 3/84/90-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment hereby appoints Shri Mohd. Ansari E. Munshi, Inspector of Police/CBI to officiate as Dy. Supdt. of Police in the CBI/SPE wef 1-1-91 forenoon, until further orders.

He will be on probation for a period of 2 years.

No. 3/7/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri R. D. Pandey, Dy. Supdt. of Police/CBI to officiate as Supdt. of Police in the CBI/SPE wef the afternoon of 28th December, 1990 till further orders.

No. 3/8/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri T. N. Kapoor, Dy. Supdt. of Police/CBI to officiate as Supdt. of Police in the CBI/SPE wef the afternoon of 30th December, 1990 till further orders.

No. 3/10/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri Rajender Singh, IPS (WB : 1977) as Supdt. of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Delhi Special Police Establishment wef the afternoon of 2nd January, 1991 and until further orders.

No. 3/11/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri Satya Pal Singh, IPS (MH : 1980) as Superintendent of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Delhi Special Police Establishment wef the forenoon of 7th January, 1991 and until further orders.

The 16th January 1991

No. 3/9/91-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri A. K. Mathur, IPS (A&M : 1980) as Supdt. of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Delhi Special Police Establishment wef the forenoon of 1st January, 1991 and until further orders.

The 17th January 1991

No. 3/2/88-AD.V.—The services of Shri K. P. Gangadharan, Dy. Supdt. of Police on deputation to CBI have been placed at the disposal of Tamil Nadu Police wef 31-12-1990 (Afternoon) on repatriation.

The 21st January 1991

No. 3/7/89-AD.V.—The services of Shri Satya Vrat Bansal, IPS (UP : 1976), Supdt. of Police/CBI Dehradun were placed at the disposal of Government of Uttar Pradesh with effect from the forenoon of 10th December, 1990.

S. B. LAL SHARMA
Asstt. Director (E) CBI

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 15th January 1991

No. O.II-1407/77-Estt.I.—The Government of India regret to notify death of Shri Bharosa Nand, Asstt. Comdt. 94 Bn. CRPF, on 15-12-90. He is, accordingly, struck off strength from 16-12-90 (FN).

BHOLA NATH
Commandant
Asstt. Director (Estt)

No. E-32015(4)/1/91-Pers.I/09.—President is pleased to appoint the following directly recruited officers (Group 'A') as Assistant Commandant in CISF with effect from 20-8-90, the date they joined Foundational Course at NADT Nagpur. These officers are posted to the CISF Units as shown against each:

Sr. No.	Name of officer	Place of Posting
1.	Smt. Santhi G. Jaidev	DSP Durgapur.
2.	Sri Ashwani Kumar Sinha	RSP Rourkela.
3.	Shri Ajay Kumar	BCCL Jharla.

P. S. BHINDAR,
Director General/CISF

MINISTRY OF FINANCE
(DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)
(INDIA SECURITY PRESS)

Nasik Road, the 19th January 1991

No. 981/EST-18-1.—Shri S. B. Adke, Store Officer, relinquished the charge of the post of Store Officer, India Security Press, Nasik Road, on attaining the age of superannuation wef 30-11-1990 (AN).

No. 982/EST/18-1.—Shri S. V. Deshpande, Sectional Officer, India Security Press, Nasik Road, is promoted on

ad-hoc basis to officiate as Administrative Officer (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2375—3500/- on the usual terms and conditions wef 2-1-1991 to 31-12-1991, or till the post is filled on regular basis whichever is earlier.

No. 983/EST/18-1.—Shri D. N. Bhole, Store Keeper, is promoted on ad-hoc basis to officiate as Store Officer (Group B Gazetted) in the scale of Rs. 2375—3500/- on usual terms and conditions wef 1-12-1990 to 30-11-1991, or till the post is filled on regular basis, whichever is earlier.

S. D. IDGUNJI
General Manager
India Security Press

THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT), JAMMU AND KASHMIR

Srinagar, the 15th January 1991

No. Admn.-I/Audit/63.—The Accountant General (Audit) Jammu and Kashmir has been pleased to order appointment of following Section Officers as Assistant Audit Officers in an officiating Capacity in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 with effect from 19th December, 1990 (FN) till further orders.

S. No.	Name	Date of Birth
1	2	3
	S/Shri	
1.	Subash Chander Satwah	06-06-1947
2.	Pradeep Kishore Sharma	08-10-1948

1	2	3
	S/Shri	
3.	Mukesh Kumar Sharma	07-01-1953
4.	Atamjit Singh	14-03-1949
5.	Ashok Kumar Bazaz	15-05-1951
6.	Tirath Ram Sharma	24-08-1952
7.	Raj Kumar Sharma	20-10-1950

BIRENDRA KUMAR,
Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)

KERALA

Trivandrum-39, the 10th January, 1991

No. Admn/V/9-86/Vol III/288: The Accountant General (A &E) Kerala is pleased to appoint the under mentioned Assistant Accounts Officers of this office as Accounts Officers in the scale of pay of Rs. 2375-3500 with effect from the date shown against each until further orders:

1.	Smt. P. C. Marykutty	31-12-90
2.	Shri K. I. Balachandran	31-12-90
3.	Smt. P. Vatsala	1-1-91
4.	Smt. P. N. Radha	1-1-91
5.	Smt. T. L. Baby	1-1-91

S. PRABHU,
Deputy Accountant General (Adm.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT) I,

MAHARASHTRA

Bombay-400020, the 7th January, 1991

No. Admn. I/Audit/Genl./AO's/I(1)4: The Principal Accountant General (Audit) I, Maharashtra, Bombay is pleased to appoint the following Assistant Audit Officers to officiate as Audit Officers with effect from the dates mentioned against their names until further orders:

Sr. No.	Name	Date of appointment as Audit Officer
1	2	3
1.	Shri P. D. Thakur	1-8-1990 (FN)
2.	Shri S. D. Joshi	1-8-1990 (FN)
3.	Shri M. D. Mishra	4-10-1990 (FN)
4.	Shri S. V. Karnik	31-8-1990 (AN)
5.	Shri M. M. Hirve	31-8-1990 (AN)
6.	Shri V. S. Moharikar	1-10-1990 (FN)
7.	Smt. C. Ramadevi	1-11-1990 (FN)
8.	Shri R. Z. Padole	22-11-1990 (FN)
9.	Shri K. V. Oka	3-8-1990 (FN)
10.	Smt. F. J. Kurulkar	1-8-1990 (FN)

1	2	3
11.	Kum. S. C. Punjwani	1-8-1990 (FN)
12.	Kum. Z. H. Gunja	1-8-1990 (FN)
13.	Shri P. V. Gopalakrishnan	31-8-1990 (AN)
14.	Shri P. D. Menon	15-10-1990 (FN)
15.	Shri R. C. Jakhmola	31-8-1990 (AN) Proforma
16.	Shri P. P. Pimplikar	5-10-1990 (FN) Proforma
17.	Shri R. L. Badkas	5-10-1990 (FN)
18.	Shri P. S. Tagalpalliwar	4-10-1990 (FN)
19.	Shri C. G. Athivale	30-10-1990 (FN)
20.	Smt. S. R. Nair	1-11-1990 (FN) Proforma
21.	Shri M. B. Lunge	29-11-1990 (FN)
22.	Shri K. H. Pendke	29-11-1990 (FN)
23.	Shri M. A. Anjum	3-12-1990 (FN)

JUSHMA V. DABAK,

Senior Deputy Accountant General/Inspection Civil.

MINISTRY OF TEXTILES

(OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
FOR HANDLOOMS)

New Delhi, the 15th January 1991

No. A-12025(i)/1/89-E.II.—The President is pleased to appoint with effect from the forenoon of 13th December, 1990 and until further orders, Shri L. S. Angamuthu, as Assistant Director Grade I (Weaving) in the Indian Institute of Handloom Technology, Varanasi.

No. A-12025(i)/4/89/E.II.—The President is pleased to appoint with effect from the forenoon of 31st December, 1990 and until further orders, Shri K. K. Sharma, as Deputy Director (Processing) in the Weavers' Service Centre, Agartala.

L. S. M. SALINS
Addl. Development Commissioner
for Handlooms

DEPARTMENT OF SUPPLY

(DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS)

(ADMINISTRATION-6 SECTION)

New Delhi, the 14th January 1991

No. A-19011, 130/90-A.6.—The President is pleased to appoint Shri Akhilesh Kumar (S.T.) as Assistant Director of Inspection/Inspecting Officer (Engg.) (Grade III of the Indian Inspection Service, Group 'A', Engineering Branch) in the office of the Director of Inspection, Calcutta under the Directorate General of Supplies & Disposals, in an officiating capacity, with effect from the forenoon of the 29th November, 1990 until further orders.

M. P. BANGA
Dy. Director (Admn.)

MINISTRY OF INDUSTRY

(OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER)

(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 15th January 1991

No. A-12/718/72-Admn(G).—On attaining the age of superannuation Shri J. C. Chakra, Assistant Director, Grade II (Mechanical), Small Industries Service Institute, Ludhiana retired from Government Service on the afternoon of 30-11-90.

No. A-19018/398/79-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri Kahan Singh, Assistant Director, Grade I (Mechanical), Extension Centre, Kota under Small Industries Service Institute, Jaipur as Deputy Director (Mechanical) at Branch Small Industries Service Institute, Bhiwani under Small Industries Service Institute, Karnal with effect from the forenoon of 29-11-90 until further orders.

M. N. GUHA
Dy. Director (Admn.)

(ADMINISTRATION SECTION A-1)

New Delhi-1, the 15th January 1991

No. A-1/2(360).—The President is pleased to appoint the following Deputy Directors of Supplies to the grade of Directors of Supplies, Junior Administrative Grade (Ordinary) of the Indian Supply Service, in the Directorate General of Supplies & Disposals, in a temporary capacity, on ad-hoc basis, with effect from the forenoon of the 1st January, 1991, for a period not exceeding six months or till regular appointments are made, whichever is earlier :—

- (1) Shri Rana Surinder Singh
- (2) Shri N. Haldar
- (4) Shri Bansi Lal

H. C. PREMI
Dy. Director (Admn.)

TSPAT AUR KHAN MANTRALAYA

(KHAN VIBHAG)

GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-700016, the 14th January 1991

No. 63B/A-19012(SCS)/89-19A.—Shri Sital Chandra Sarkar is appointed by the Director General, Geological Survey of India as Administrative Officer in the Geological Survey of India in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- on an initial pay according to rules in a temporary capacity with effect from 5-11-90 (FN) until further orders.

BABAN MODAK
Director (Personnel)
Geological Survey of India

MINISTRY OF HEALTH & FAMILY WELFARE
(DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES)

(ADMINISTRATION-I SECTION)

New Delhi, the 18th January 1991

No. A.38012/6/90-Admn.I.—Dr. (Mrs.) R. K. Sharma, DDG (I.ME), Directorate General of Health Services, retired from Government Service on the afternoon of 31-12-1990, on attaining the age of superannuation.

T. S. RAO
Dy. Director Admn. (C&B)

MINISTRY OF AGRICULTURE
(DIRECTORATE OF EXTENSION)

(DEPARTMENT OF AGRICULTURE & COOPERATION)

New Delhi, the 11th January 1991

No. 2/90-Estt.I.—On the recommendation of Departmental Promotion Committee (Group 'B') of the Directorate of Extension, Shri P. B. Dutta, Artist (Senior) of this Directorate is promoted to officiate as Chief Artist, G.C.S. Group 'B' (Gazetted) (Non-Ministerial in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in the Directorate of Extension, Ministry of Agriculture, Department of Agriculture & Cooperation w.e.f 8-1-1991 (F.N.) until further orders.

R. D. MITTAL
Director Administration

(DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION,
QUARANTINE AND STORAGE)

Faridabad-121 001, the 15th January 1991

No 7-8/86-Adm.I.—Consequent on his attaining the age of superannuation, Shri M. K. Roy, Administrative Officer, Locust Warning Organisation, Jodhpur under the Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage, Faridabad has relinquished the charge of the post of Administrative Officer (Grade-I) with effect from 31-12-90 (AN).

M. DAS
Chief Administrative Officer
for Plant Protection Adviser
to the Government of India

No. 7-14/82-Adm.I.—On the recommendation of UPSC, the Plant Protection Adviser to the Government of India has appointed Shri R. S. Saxena to the post of Plant Protection

Officer (Plant Pathology), Central Plant Protection Station, Port Blair on transfer on deputation basis in the Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage for a period of 3 years with effect from 22-10-1990 (FN).

The 16th January 1991

F. No. 7-4/87-Adm.I.—In pursuance of her notice dated 16-08-90 for voluntary Retirement from Central Government service in terms of Rule 48A(1) of CCS (Pension Rules) 1972, Smt. Nirmal Sheth, Assistant Statistician, Field Station for Investigations on Locust, Bikaner, under the Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage, Faridabad relinquished the charge of the post of Assistant Statistician with effect from 15-11-1990 (AN)

M. DAS
Chief Administrative Officer
for Plant Protection Adviser
to the Government of India

(BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE)

Bombay-400 085, the 11th January 1991

No. K/3194/ROD/FSH JA/385.—Shri S. Krishnakumar relinquished charge of the post of SO/SD on 21-11-90 AN consequent on resignation.

T. A. LAXINARAYANAN
Controller

Bombay-440 085, the 14th December 1990

No. Ref. PA/76(1)/87-R-III/3477.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri M. Narayanan, permanent Upper Division Clerk and officiating Assistant Accounts Officer in Directorate of Purchase and Stores to officiate as Accounts Officer in Board of Radiation & Isotope Technology, Bombay in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from the afternoon of November 30, 1990 until further orders.

The 18th December 1990

No. PA/79(3)/86-R-III/3491.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri Prabhakar Dinkar Deshpande, permanent Assistant to officiate as Assistant Personnel Officer on ad-hoc basis from 31-10-1990 to 30-11-1990 in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200.

K. G. ABRAHAM
Dy. Establishment Officer

Bombay-400 085, the 18th January 1991

No. M/117/Estt.II/569.—Shri Kizhakepat Kalathil Sredhara Menon relinquished charge of the post of Administrative Officer-II on 30-11-1990 AN consequent on Superannuation.

No. A/255/Estt.II/520.—Shri Bindo Shamacharya Ashtaputre relinquished charge of the post of Assistant Personnel Officer on 30-11-1990 AN consequent on superannuation.

No. R/784/BRIT/Estt.II/571.—Smt. Nandini Shrinivas Rajadhyaksha relinquished charge of the post of Accounts Officer on 30-11-1990 AN consequent on Superannuation.

K. S. KRISHNAN
Dy. Establishment Officer

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY
(DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES)

Bombay-400 094, the 10th January 1991

No. Ref. DPS/41/1/85-Adm.-1027.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri G. V. Manjrekar, Purchase Assistant to Officiate as an Assistant Purchase Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 from 26/11/1990 (FN) to 28-12-1990 (AN) in the same Directorate vice Shri D. R. Sakhare, Assistant Purchase Officer granted leave.

The 16th January 1991

No. Ref. DPS/41/3/90-Adm./2290.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri P. H. Kelkar, Assistant Accountant to Officiate as an Assistant Accounts Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- from 5-11-1990

(FN) to 7-12-1990 (AN) in the same Directorate vice Shri J. G. Sathe, Assistant Accounts Officer granted leave.

B. G. KULKARNI
Administrative Officer

(HEAVY WATER BOARD)

Bombay-400 094, the 17th January 1991

No. Ref. HWB/R5/OP/Vol.III/222.—Chief Executive, Heavy Water Board appoints Shri Harmohan Nahak, Assistant Accountant of Heavy Water Plant (Talcher) to officiate as Assistant Accounts Officer, in the same plant in a temporary capacity on ad-hoc basis w.e.f. 19-11-90 (AN) to 29-12-90 (AN) vice Shri P. Harikrishnan, Assistant Accounts Officer promoted as Accounts Officer.

A. SUBRAMANIAN
Administrative Officer

(INDIRA GANDHI CENTRE FOR ATOMIC RESEARCH)

Kalpakkam, the 2nd January, 1991

No. IGCAR/A/32013/31/90-R/357: The Director, Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam is pleased to appoint the following officials in the Indira Gandhi Centre for Atomic Research to the post shown against each in an officiating capacity with effect from the forenoon of August 1, 1990 until further orders :

Sl. No.	Name and Designation	Promotion to the Grade
01	Shri D. Rangasamy Scientific Assistant "C"	Scientific Officer/Engineer Grade "SB"
02	Shri A. Abdul Amid Scientific Assistant "C"	Scientific Officer/Engineer Grade "SB"
03	Shri N. Nagarajan Scientific Assistant "C"	Scientific Officer/Engineer Grade "SB"
04	Shri K. Sivasubramanian Scientific Assistant "C"	Scientific Officer/Engineer Grade "SB"
05	Shri K. S. Jeyasekaran Scientific Assistant "C"	Scientific Officer/Engineer Grade "SB"

G. SETHURAMAN,
Chief Administrative Officer

(NUCLEAR FUEL COMPLEX)

Hyderabad-500 762, the 15th December 1990

ORDER

No. Ref. NFC/PA.V/2606/4159/611.—WHEREAS it was alleged that "Shri B. Neelakantam Reddy, while employed as Helper 'A', EC No. 4159, in ZFP (Inspn.), NFC, has remained absent unauthorisedly w.e.f. 21-7-1990 without prior intimation/sanction of leave. Despite warning/advice letters issued to him, he continued to remain absent and persisted with the habit of applying for leave after resuming duty on several occasions. Thus Shri Reddy is alleged to have exhibited lack of devotion to duty and behaved in a manner unbecoming of a Government servant";

Shri Reddy was, therefore, charged for an act of misconduct in terms of Rule 3 (1) (ii) and 3 (1) (iii) of CCS (conduct) Rules, 1964;

AND WHEREAS the said Shri Reddy was informed of the charge and of the action proposed to be taken against him vide Memo No. NFC/PA.V/2606/4159/560 dated 5-11-1990;

AND WHEREAS the envelopes containing the said memorandum sent by Regd. Ack. Due to the local address as available on record of the said Shri Reddy has been received back undelivered with the postal remarks "Addressee 7 days absent. Returned to sender";

AND WHEREAS Shri Reddy has failed to keep the office informed of his whereabouts;

AND WHEREAS Shri Reddy continues to remain absent from duty w.e.f. 21-7-90 without keeping the office informed of his whereabouts. The undersigned is satisfied that it is not practicable to hold an inquiry as provided under Rule 14 of the CCS (CCA) Rules, 1965;

NOW, THEREFORE, the undersigned in exercise of the powers conferred under clause (b) of sub-rule (2) of Rule 12 of the CCS (CCA) Rules, 1965, read with DAE Order No. 1/14(1)/88-Vig./370 dated 11-10-1990 and Rule 19 (ii) of the said rules hereby removes the said Shri Reddy from service with immediate effect.

Shri Reddy is informed that an appeal against this order lies with Chief Executive, NFC. The appeal, if any, should be submitted to the above authority within 45 days from the date of receipt of this order.

S. R. RAO
Dy. Chief Executive (A)

(OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF
CIVIL AVIATION)

New Delhi, the 16th January 1991

No. A.12025/7/93-F.I.(Vol.II).—On the recommendation of the U.P.S.C. the President is pleased to appoint Shri G. Rajasekar as Scientific Officer (Group 'A' post) in the pay

scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 with effect from the forenoon of 10th January 1991 and until further orders.

Shri G. Rajasekar is posted in the Research & Development Directorate of the Civil Aviation Department.

M. BHATTACHARJEE
Dy. Director of Administration

MINISTRY OF INDUSTRY

(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of
Micro Electronic and Digital Devices Private Limited*

Kanpur, the 15th January 1991

No. 2004/4845.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 360 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Micro Electronic and Digital Devices (P) Limited unless cause is known to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. P. TAYAL
Registrar of Companies, U.P.
Kanpur

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

ENGINEERING SERVICES EXAMINATION, 1991

New Delhi, the 16th February 1991

No. F.2/8/90-E.I.(B).—A combined competitive examination for recruitment to the Services posts mentioned in para 2 below will be held by the Union Public Service Commission at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZWAL, ALLAHABAD, BANGALORE, BAREILLY, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GUWAHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, MADURAI, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORTBLAIR, RAIPUR, SAMBALPUR, SHILLONG, SHIMLA, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR AND VISHAKHAPATNAM commencing on 18th August, 1991 in accordance with the Rules published by the Ministry of Railways (Railway Board) in the Gazette of India dated 16th February, 1991.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I para 11).

2. Recruitment on the results of this examination will be made to the Services/posts under the following categories :—

Category I—Civil Engineering.

Category II—Mechanical Engineering.

Category III—Electrical Engineering.

Category IV—Electronics and Telecommunication Engineering.

The approximate number of vacancies in the various Services/posts under each Category are given below :—

Category I—CIVIL ENGINEERING

Group A—Services/Posts

- | | |
|---|--|
| (i) Indian Railway Service of Engineers. | • |
| (ii) Indian Railway Stores Service (Civil Engineering posts.) | • |
| (iii) Central Engineering Service | 13 (includes 3 vacancies reserved for SC and 1 for ST Candidates). |

- | | | |
|---|---|--|
| (iv) Military Engineer Service (Building and Roads Cadre) | • | 9 (includes 2 vacancies reserved for SC and 1 for ST candidates). |
| (v) Military Engineer Service (Surveyor of Works Cadre) | • | |
| (vi) Survey of India Service Group -A (Civil Engg. Posts) | • | |
| (vii) Central Water Engineering Service (Civil Engineering post.) | • | 16 (includes 6 vacancies reserved for SC and 3 for ST candidates) |
| (viii) Assistant Executive Engineer (Civil) (P. & T. Civil Engineering Wing). | • | |
| (ix) Indian Ordnance Factories Service (Engineering Branch) Civil Engineering posts. | • | 5 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates). |
| (x) Central Engineering Service (Roads) Group—'A' | • | 13 (includes 2 vacancies reserved for SC and 1 for ST Candidates). |
| (xi) Assistant Executive Engineer (Civil) in Border Roads Engineering Service Group—'A' | • | 10 (includes 2 vacancies reserved for SC and 1 for ST candidates). |

Group B—Services/Posts

- | | |
|---|---|
| (xii) Assistant Engineer (Civil) in the Civil Construction Wing of All India Radio. | • |
|---|---|

Category II—MECHANICAL ENGINEERING

Group A—Services/Posts

- | | | |
|---|---|---|
| (i) Indian Railway Service of Mechanical Engineers. | • | |
| (ii) Indian Railway Stores Service (Mechanical Engineering Posts.) | • | |
| (iii) Central Water Engineering Service (Mechanical Engineering Posts) | • | 8 (includes 3 vacancies reserved for SC and 2 for ST candidates). |
| (iv) Central Power Engineering Service (Mechanical Engineering Posts). | • | 6 (includes 1 for SC and 1 for ST candidates). |
| (v) Indian Ordnance Factories Service (Engineering Branch) (Mechanical Engineering Posts) | • | 30 (includes 5 vacancies reserved for S.C. and 2 for ST Candidates) |

(vi) Indian Naval Armament Service (Mechanical Engineering Posts)		(iv) Indian Ordnance Factories Service (Engineering Branch) (Electrical Engineering Posts.)	20 (includes 3 vacancies reserved for SC and 1 for ST candidates)
(vii) Military Engineer Service (Electrical and Mechanical Cadre (Mechanical Engineering post)	3 (includes 1 vacancy reserved for SC candidates).	(v) Indian Naval Armament Service (Electrical Engineering posts).	2 (includes 1 vacancy reserved for SC candidates.).
(viii) Central Electrical and Mechanical Engineering Service Mechanical Engineering Posts.)	1 (Reserved for SC candidates.)	(vi) Central Power Engineering Service (Electrical Engineering Posts)	30 (includes 4 vacancies reserved for and 1 for ST candidates).
(ix) Post of Assistant Development Officer (Engineering) in the Directorate General of Technical Development (Mechanical Engineering Posts.)	•	(vii) Assistant Executive Engineer (Electrical) (P. & T Civil Engineering Wing).	•
(x) Assistant Executive Engineer (Elect. & Mech.) Mechanical Engineering Posts, Border Roads Engineering Service, Group A.	5 (includes 1 vacancy reserved for SC candidates.)	(viii) Post of Assistant Development Officer (Engineering) in the Directorate General of Technical Development (Electrical Engineering Posts).	•
(xi) Drilling Engg. (Jr.) in GSI.	•	(ix) Military Engineer Service (Electrical and Mechanical Cadre) (Electrical Engineering posts)	3 (includes 1 vacancy reserved for SC candidates)
(xii) Mechanical Engineer (Jr.) Group 'A' in GSI.	•	(x) Workshop Officer Group 'A' (Electrical Engineering posts) in the Corps of E.M.E., Ministry of Defence	5 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates).
(xiii) Assistant Manager (Factories) Deptt. of Telecom (Telecom. Factories Organisation).	5 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates)		
(xiv) Workshop Officer-Group 'A' (Mechanical Engg. Posts) in the Corps of E.M.E., Ministry of Defence.	9 (includes 2 vacancies reserved for SC and 1 for ST candidates)		

Group B—Services/Posts

Group B—Services/Posts

(xv) Workshop Officer (Mechanical Engineering posts) in the Corps of EME, Ministry of Defence.	5 (includes 1 vacancy reserved for SC and 1 for ST candidates).
--	---

(xi) Assistant Engineer (Electrical) In the Civil Construction Wing of all India Radio	•
--	---

Category III—ELECTRICAL ENGINEERING

(xii) Workshop Officer Group 'B' (Electrical Engineering posts) in the Corps of E.M.E., Ministry of Defence.	3 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates).
--	--

Group A—Services/Posts

Group A—Services/Posts

(i) Indian Railway Service of Electrical Engineers.	•
(ii) Indian Railway Stores Service (Electrical Engineering Posts).	•
(iii) Central Electrical and Mechanical Engineering Service (Electrical Engineering Posts).	1

(i) Indian Railway Service of Signal Engineers.	
---	--

Category IV—ELECTRONICS AND TELECOMMUNICATION ENGINEERING

(ii) Indian Railway Stores Service
(Telecommunication/ Electronics
Engineering Posts).

(iii) Indian Telecommunication Service. 100**

(iv) Engineers in Wireless Planning and Co-ordination Wing/Monitoring Organisation, Ministry of Communications (Deptt. of Telecommunications). 3 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates).

(v) Indian Broadcasting (Engineers) Service.

(vi) Indian Ordnance Factories Service (Engineering Branch) (Electronics Engineering Posts). 25 (includes 4 vacancies reserved for SC and 2 for ST candidates).

(vii) Indian Naval Armament Service (Electronics Engineering Posts). 2 (includes 1 vacancy reserved for ST candidates).

(viii) Central Power Engineering Service (Telecommunication Engineering Posts). 4 (includes 1 vacancy reserved for SC and 1 for ST candidates).

(ix) Post of Assistant Development Officer (Engineering) in the Directorate General of Technical Development (Electronics and Telecommunications Engineering Posts).

(x) Workshop Officer Group 'A' (Electronics Engg. Posts) in the Corps of E.M.E., Ministry of Defence. 10 (includes 1 vacancy reserved for SC and 1 for ST candidates).

(xi) Survey of India Service Group 'A' (Electronics and Telecom, Engineering posts).

Group B—Services/Posts

(xii) Workshop Officer Group 'B' (Electronics Engg. Posts) in the Corps of E.M.E., Ministry of Defence. 2 (includes 1 vacancy reserved for SC candidates).

The vacancies shown against the Central Engg. Service and the Central Electrical & Mechanical Engg. Service and the posts of Assistant Development Officer (Engg.) are permanent.

The vacancies shown against all other Services and Posts are temporary.

The above numbers are liable to alteration.

*Vacancies not intimated by Government.

**The number of vacancies reserved for the Scheduled Caste and the Scheduled Tribe candidates, if any, will be determined by Government.

Note:—Recruitment to the Services/posts mentioned above will be made on the basis of the scheme (s) of examination prescribed in Appendix I to the Rules.

3. A candidate may apply for admission to the examination in respect of all or any of the Services/posts mentioned in para 2 above. If a candidate wishes to be admitted for more than one category of Services/posts he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in para 6 of Notice once only and will not be required to pay separate fee for each category of Services/Posts for which he applies.

N.B. 1.—Candidates are advised to indicate all the Services/Posts for which they are eligible in terms of the Rules, in the order of preferences in their application form. In case a candidate does not give any preference for any Service/post or does not include certain Services/posts in his application form it will be assumed that he has no specific preference for these Services/posts, and in that event he shall be allocated to any of the remaining Services/posts in which there are vacancies after allocation of candidates according to the Services/posts of their preference. In making such allocation the candidate shall be considered first for Group 'A' Services/posts and then for Group 'B' Services/posts.

N.B. 2.—NO REQUEST FOR ALTERATION IN THE PREFERENCES INDICATED BY A CANDIDATE IN RESPECT OF SERVICES/POSTS COVERED BY THE CATEGORY OR CATEGORIES OF SERVICES/POSTS VIZ. CIVIL ENGINEERING, MECHANICAL ENGINEERING, ELECTRICAL ENGINEERING AND ELECTRONICS AND TELECOMMUNICATION ENGINEERING (OF PREAMBLE TO THE RULES) FOR WHICH HE IS COMPETING WOULD BE CONSIDERED UNLESS THE REQUEST FOR SUCH ALTERATION IS RECEIVED IN THE OFFICE OF THE UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION WITHIN 30 DAYS OF THE DATE OF PUBLICATION OF THE RESULTS OF THE WRITTEN EXAMINATION IN THE EMPLOYMENT NEWS. NO COMMUNICATION EITHER FROM THE COMMISSION OR FROM THE MINISTRY OF RAILWAYS (RAILWAY BOARD) WOULD BE SENT TO THE CANDIDATES ASKING THEM TO INDICATE THEIR REVISED PREFERENCES, IF ANY FOR THE VARIOUS SERVICES/POSTS AFTER THEY HAVE SUBMITTED THEIR APPLICATIONS.

N.B. 3.—Candidates should give their preferences only for the Services and posts or which they are eligible in terms of the Rules and for which they are competing. Preferences given for Services and posts for which they are not eligible and for Services and posts in respect of which they are not considered to the examination will be ignored.

N.B. 4.—Departmental candidates admitted to the examination under age relaxation [vide rule 5 (b)] may give their preferences for the Services/Posts in other Ministries/Departments also. They will, however, be first considered for appointment to Services/posts in their own department subject to merit position and only in the event of non-availability of vacancies therein or medical unfitness of such candidates for the Services/posts under their own departments, they shall be considered for allotment to the Services/posts in other Ministries/Departments on the basis of preferences expressed by them.

N.B. 5.—Preferences of candidates admitted to the examination under the proviso to Rule 6 will be considered only for the posts mentioned in the said proviso, and preferences for other services and posts, if any, will be ignored.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 (Rupees two only) which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office. Cheques or Currency notes will not be accepted in lieu of Money Order/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. *This amount of Rs. 2.00 (Rupees two only) will in no case be refunded.*

NOTE.—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE ENGINEERING SERVICES EXAMINATION, 1991 APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE ENGINEERING SERVICES EXAMINATION, 1991 WILL NOT BE ENTERTAINED.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 15th April, 1991 (29th April, 1991 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 15th April, 1991 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied

by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahul & Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahul & Spiti district and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 15th April, 1991.

NOTE (i) :—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

NOTE (ii) :—Candidates are advised to deliver their application by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other, functionary of the Commission.

6. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form, a fee of Rs. 80/- (Rupees eighty only) through Central Recruitment Fee Stamps or Crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or Crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the Office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be for credit to account head "031—Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipts with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER PARAGRAPH 7 BELOW.

NOTE :—Fee once paid shall not be refunded under any circumstances nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

7. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964 and is not in a position to pay the prescribed fee.

8. If any candidate who took the Engineering Services Examination held in 1990 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commission's office by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment.

9. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

10. The question papers in General Ability Test and two papers each in Civil Engineering, Mechanical Engineering, Electrical Engineering and Electronics & Telecommunication Engineering as included in the scheme of examination at Appendix I to the Rules, will consist of objective type questions. For details pertaining to objective type Test, including sample questions, reference may be made to Candidates information Manual at Annexure II.

Km. B. K. TEJA
Dy. Secy.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION.

ANNEXURE I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE

NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.

Candidates should note that no request for change of Centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 18th July, 1991 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in, will be rejected.

Candidates should note that only International form of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form, he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form are clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should therefore, take special care to fill up the application form correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government-owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late the application even if submitted to the employer before the closing date will not be considered.

Persons already in Government service whether in permanent or temporary capacity or as work charged employees other than casual or daily-rated employees or those serving under public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with his application.—

- (i) Central Recruitment Fee Stamps or CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft for the prescribed fee or attested/certified copies of certificates in support of claim for fee remission. (See paras 6 and 7 of Notice and para 6 below).
- (ii) Attested/certified copy of Certificate of age
- (iii) Attested/certified copy of Certificate of Educational Qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate duly signed on the front side.

One copy of the photograph should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein.

- (v) Two self-addressed, unstamped envelopes of approximately 11.5 cms. × 27.5 cms. size and of good quality.

Candidate should write his complete postal address i.e. his name, House No., Ward No., Mohalla, etc. on the envelopes. In cases where House No. is not there, the candidate should write his father's name also after his own name.

- (vi) Attested/certified copy of certificate in support of claim to belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe where applicable (See para 4 below).
- (vii) Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable (See para 5 below).
- (viii) Attendance Sheet (attached with the application form) duly filled in.

NOTE (i) CANDIDATES ARE REQUESTED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (iv) and (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE THE RESULTS OF THE WRITTEN

EXAMINATION ARE LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF JANUARY, 1992. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF INTERVIEW. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii) Candidates are further required to sign the attested/certified copies of all the certificates sent alongwith application form and also to put the date.

NOTE (iii) Candidates should arrange documents accompanying their applications in the following order :—

- (a) Main application; below that
- (b) Attendance sheet; below that
- (c) Postal Orders/Bank Draft, if any; below that
- (d) Self-addressed envelopes in vertical position; below that
- (e) Copies of certificates etc.

Details of the documents mentioned in Items (i) to (iv) are given below and of those in Items (vi) and (vii) are given in paras 4, 5 and 6 :—

(i) (a) *CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee :—*

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office".

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

(b) CROSSED Bank Draft for the prescribed fee:—

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at New Delhi and should be duly Crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Draft will also not be accepted.

(c) 'Central Recruitment Fee' Stamps for the Prescribed fee:—

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamps of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' stamps.

NOTE:—Candidates should write their names and addresses on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the names and addresses should be written by the candidates on the reverse of the Postal Order in the space provided for the purpose.

(ii) Certificate of Age:—

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other documents relating to the age like horoscope, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instructions includes the alternative certificate mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send, in addition

to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1:—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2:—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION, AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3:—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR, AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) Certificate of Educational Qualification.—A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

In case a candidate is not in possession of the degree prescribed in Rule 6 at the time of submitting his application to the Commission, he should submit a copy of a certificate from the Principal/Registrar/Dean of the College/University concerned certifying that he has passed the qualifying examination and complied with all requirements necessary for the award of the degree in the form prescribed in para I of the form of certificate given under Mode I below.

NOTE 1.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him educationally qualified for this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination in the form prescribed below as soon as possible and in any case not later than 16th December, 1991.

Certificate showing proof of passing qualifying Examination.

1. Certified that Shri/Smt./Km.
son/daughter* of who has been
a student in the college has passed the
examination and has become eligible for the award of ...
degree and that he/she* has been placed in
division

2. Certified that Shri/Smt./Km.
son/daughter* of is expected to appear/
has appeared* at examination conducted
by in the month of 19
and that the result of the above examination is likely to be
announced by 19

Signature.....

Designation.....

Name of Institution.....

Where situated.....

Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

NOTE 2.—A candidate seeking admission to the examination with the qualification mentioned in proviso to Rule 6, must submit an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Dean of the College/Institution/University concerned showing that he passed/taken the M.Sc. degree examination or its equivalent with one of the special subjects mentioned therein.

(iv) Photograph.—A candidate must submit two identical copies of his recent pass-port size (5 cm × 7 cm approximately) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the

Attendance-sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3 (ii), 3 (iii), 3 (iv), and 3 (vii) above with out a reasonable explanation or its absence having been given the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below, from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer as indicated below of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*.....
son/daughter* of of
village/town* in District/Division*
of the State/Union Territory* belongs to the
Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under :—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950@.

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951@.

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951@.

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956, the Bombay Reorganisation Act, 1960, the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act, 1970, the North Eastern Area (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act 1976.]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956@.

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Order (Amendment) Act, 1976@.

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962@.

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order 1962@.

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964@.

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Orders, 1967@.

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968@.

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968@.

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970@.

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@.

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@.

%2. Applicable in the case of Scheduled Castes, Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Caste/Scheduled Tribes certificate issued to Shri/Shrimati
 Father/Mother of Shri/Shrimati/
 Kumari* of Village/town*
 in District/Division
 of the State/Union Territory*
 who belong to the
 Castes/Tribe which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe in the State/Union Territory*
 issued by the
 dated

%3. Shri/Shrimati/Kumari* and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* of District/Division* of the State/Union Territory of

Signature.....

**Designation.....

(with seal of office)

State/Union Territory*

Place

Date

*Please delete the words which are not applicable
 @please quote Specific Presidential Order.
 %Delete the Paragraph which is not applicable

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste Tribe certificate :

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra-Assistant Commissioner

†(Not below the rank of 1st Class stipendiary Magistrate)

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar

(iv) Sub-Divisional Officers of the area where the candidate and/or his family normally resides

(v) Administrator/Secretary to Administrator Development Officer, Lakshadweep.

5. (i) A Government Servant claiming age concession under rule 5 (b) should submit a certificate in Original from the Head of the Department/Office in the following form --

The form of certificate to be produced by the candidate Certified that :

* (i) Shri/Shrimati/Kumari holds a permanent post of in the Office/Department of with effect from

* (ii) Shri/Shrimati/Kumari has been continuously in temporary service on a regular basis under the Central Government in the post of in the with effect from

*Strike out whichever is not applicable

Signature

Designation

*Ministry / Office

Office Stamp

Place

Date

(ii) A repatriate or a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka claiming age concession under Rule 5(c) (ii) or 5(c) (iii) and/or remission of the fee under paragraph 7 of the Notice, should produce an attested/certified copy of a certificate from the High Commission for India in Sri Lanka to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November 1964, or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(iii) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(c) (iv) or 5(c) (v) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below from the Director General, Resettlement, Ministry of Defence to show that he was disabled while in the Defence Services in operation during hostilities with a foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate:—

Certified that Rank No. Shri
..... of unit was disabled
while in the Defence Services, in operation during hostilities
with a foreign country or in a disturbed area* and was re-
leased as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable

(iv) Exservicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs claiming age concession in terms of Rule 5(c) (vi), 5(c)(vii) or 5(c)(viii) or 5(c)(ix) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them, in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) *Applicable for Released/Retired Personnel*

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
has rendered service from to
in Army/Navy/Air Force and he fulfils ONE of the follow-
ing conditions:—

(a) Has rendered five or more years military service and
has been released on completion of assignment

otherwise than by way of dismissal or discharge on
account of misconduct or inefficiency.

(b) Has been released on account of physical disability
attributable to military service or on invalidment
on

Station

Date

Name and Designation of the

Competent Authority

SEAL

(B) *Applicable for Serving Personnel who are due to be
released within one year*

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He is due for release/retirement w.e.f.
is likely to complete his assignment of five years by

Name and Designation of the

Competent Authority

SEAL

Station

Date

(C) *Applicable for Servicing Personnel who have already
completed their Initial Assignment and are on Extend-
ed Assignment*

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He has already completed his initial assignment of five
years on and is on extended assignment
(i)

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three month notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.

Station

Date

Name and Designation of the

Competent Authority

SEAL

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

(a) *In the case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.*

Army—Military Secretary's Branch Army Hqrs.
New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs.
New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel (Officers) Air
Hqrs., New Delhi

(b) *In the case of ICOs/ORs and equivalent of the
Navy and Air Force*

Army—By various Regimental Record Offices

Navy BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records (NFRW), New Delhi.

6. A candidate belonging to any of the categories referred to in para 5(ii) above seeking remission of the fee under paragraph 7 of the Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required may be admitted to the Examination but the offer of appointment shall be given only after the necessary eligibility certificate is issued to him by the Government of India, Ministry of Railways/Urban Development/Defence/Energy/Water Resources/Communications/Information & Broadcasting/Industry/Steel and Mines/Surface Transport/Science and Technology.

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents on its copies an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged and application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But, if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates for U.P.S.C. Examinations or Selections.

This publication as also the copies of pamphlets containing rules and conventional type question papers of the preceding examinations are on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110 054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. These can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110 001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual/pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. Communications regarding application.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-110011 AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

(i) NAME OF EXAMINATION.

(ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.

(iii) APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NO. OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.

(iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).

(v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii)—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

14. Change in address—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 13 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

Your examination in the papers in Section I under each Engineering discipline (viz. Civil, Mechanical, Electrical and Electronics Telecommunication) in Appendix I to the Rules will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination

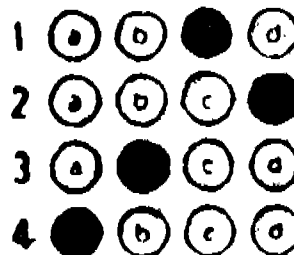
B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3.... etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "Sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Responses marked on the TEST booklet or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet, (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular space marked a, b, c, d are printed. After you have read each item in the TEST BOOKLET and decided which of the given answer is correct or the best you have to mark the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circle on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.
2. To change a wrong marking, erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.

2. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination submit the Text Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all Instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instructions immediately.
7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring an HB pencil, an eraser, a pencil sharpener and a pen containing blue/black ink. You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper, or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the hall, the invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding to

be done with H.B. Pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relate to the subject to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball point pen. You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the Supervisor/Invigilator.

Immediately after the commencement of the Examination you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. if so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Test Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible work steadily and as rapidly as you can without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the TEST Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

SAMPLES ITEMS (QUESTIONS)

(Note :—*denotes the correct/best answer option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressure on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known.
- (b) only those registered.
- (c) very large.
- * (d) largest so far.

3. (Agriculture)

In arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below

- * (a) Spraying with growth regulators
- (b) planting wider apart.
- (c) planting in the correct season
- (d) planting with close spacing

4. (Chemistry)

The anhydride of H_3VO_4 is

- (a) VO_2
- (b) VO_3
- (b) VO_4
- * (d) V_2O_5

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when

- * (a) wage is less than marginal revenue product.
- (b) both wage and marginal revenue product are equal
- (c) wage is more than the marginal revenue product
- (d) wage is equal to marginal physical product

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- * (b) Labradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = aex + be^{-x}$
- * (d) $y = ae^{x-a}$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperature 400°K and 300°K . Its efficiency is

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a binomial variate is 5. The variance can be :

- (a) 4^2
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because :

- (a) it has vast deposits of mineral resources.
- * (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) it has excellent forest resources.
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism ?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- * (c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual

13. (Philosophy)

Identify the ethical group of philosophical system in the following :

- (a) Buddhism, Nyāya, Cārvāka, Mīmāṃsā
- (b) Nyāya, Vaiśeṣika, Jainism and Buddhism
- (c) Advaita Vedānta, Sāṃkhya, Cārvāka, Yoga
- * (d) Buddhism, Sāṃkhya, Mīmāṃsā

14. (Political Science)

Functional representation means.

- * (a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation.
- association.
- association.
- (c) election of representatives in vocational organization
- (d) indirect representation through Trade Union.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to.

- (a) increase in the need related to the goal.
- * (b) reduction of the drive state
- (c) instrumental learning.
- (d) discrimination learning

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- * (a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (Questions) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.